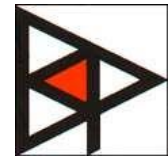




Comune di Ponte San Pietro
Cümü de Pùt San Piero



**biblioteca comunale
"marzio tremaglia"
ponte san pietro**

Il/La sottoscritt _____

residente a _____

in Via _____ n. _____

tel. n. _____ e-mail _____

documento _____

CHIEDE

sia ammesso a partecipare all'iniziativa "Mistero in Biblioteca", organizzata dalla biblioteca comunale di Ponte San Pietro per sabato 25 maggio 2019, secondo le modalità e negli orari previsti dal programma,

il/la proprio/a figlio/a _____

nato/a a _____ il _____

DICHIARA

- ✓ di sollevare da ogni responsabilità penale, civile ed amministrativa il Comune di Ponte San Pietro da quanto possa scaturire nei confronti del bambino durante le attività e la permanenza nella biblioteca comunale di Ponte San Pietro, in termini di incidenti o infortuni in seguito allo svolgimento delle attività correlate al programma e alla presenza di altre persone (bambini, bibliotecari, educatori, volontari, ecc.);
- ✓ di NON avanzare alcuna richiesta di risarcimento per danni a persone e/o cose subiti a qualsiasi titolo, salvo i casi previsti dalla copertura assicurativa, stipulata dal Comune di Ponte San Pietro;
- ✓ che il proprio/a figlio/a, per motivi etici o religiosi, NON può assumere i seguenti alimenti:

_____;
- ✓ che il proprio/a figlio/a è affetto da intolleranza/allergia alimentare, malattia metabolica, ecc. come da certificato medico allegato alla presente;
- ✓ altre informazioni rispetto al/la proprio/a figlio/a di cui l'organizzatore dovrà tenere presente:

_____;
- ✓ di aver preso visione ed aver compreso i contenuti dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 – GDPR, riportata in allegato al presente documento.

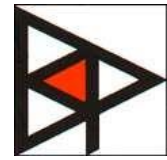
Data _____ Firma _____

AUTORIZZA

- ✓ la biblioteca comunale a effettuare fotografie del/la proprio/a figlio/a, esclusivamente per scopi di comunicazione o promozione dell'iniziativa "Mistero in Biblioteca" – 25/05/2019. Ne vieta altresì l'uso in contesti che ne pregiudichino la dignità personale ed il decoro. La posa e l'utilizzo delle immagini sono da considerarsi effettuate in forma gratuita.
- ✓ Data _____ Firma _____



Comune di Ponte San Pietro
Cümü de Pùt San Piero



**biblioteca comunale
"marzio tremaglia"
ponte san pietro**

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 – GDPR

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Ponte San Pietro, con sede in Piazza della Libertà, 1 – Ponte San Pietro (BG). Di seguito si forniscono le informazioni previste dall'art. 13 del GDPR.

Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati dal titolare per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente; a titolo informativo e non esaustivo, le tipologie di funzioni istituzionali comprendono le seguenti categorie: a) erogazione di servizi richiesti dall'utenza; b) attivazione di procedimenti d'ufficio; c) gestione di forniture di beni e servizi, in ottemperanza a quanto previsto dalla normativa vigente (es. Codice degli Appalti); partecipazione ad iniziative promosse ed organizzate dal Comune (es. partecipazione ed eventi organizzati dalla Biblioteca Comunale).

Base giuridica del trattamento

La base giuridica del trattamento risiede nella fattispecie che i trattamenti sono necessari per lo svolgimento di funzioni istituzionali di competenza di un soggetto pubblico, che pertanto può effettuare i trattamenti di dati senza acquisire il consenso dell'interessato. Laddove l'interessato sia una persona giuridica, ai sensi dell'art. 4 comma 1 del GDPR, la normativa sulla privacy non si applica.

Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze del mancato conferimento dei dati

Il conferimento dei dati da parte dell'interessato assume carattere di obbligatorietà per poter erogare i servizi richiesti o per partecipare alle iniziative organizzate dal Comune.

Ambito di comunicazione dei dati

Lo svolgimento delle operazioni di trattamento comporta che i dati possano essere portati a conoscenza o venire comunicati a soggetti per i quali la comunicazione si renda strettamente necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali oppure laddove la comunicazione sia prevista da norme di legge o di regolamento. A seconda dei casi, i soggetti esterni potranno essere designati responsabili del trattamento oppure operare in regime di autonoma titolarità.

Tempo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati per un tempo non eccedente quello indispensabile per il perseguimento delle finalità ed in conformità a prescrizioni di legge, laddove presenti.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è la ditta Swisstech S.r.l. nella persona del Dott. Giancarlo Favero, che può essere contattato alla mail dpo@datasecurity.it oppure al numero 335-5950674.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal titolare, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati alla mail dpo@datasecurity.it oppure al numero 335-5950674.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).