



Comune di Ponte San Pietro

Cümü de Pùt San Piero

Provincia di Bergamo • *Bèrghem*

SETTORE 2° - AREA POLIZIA LOCALE

Ponte San Pietro, 06/07/2016

Spett.le
Commerciale di sede - Nuove Tecnologie
Maggioli Spa sede di Treviolo
s.p. alle Valli, 20 - 24048 Treviolo(BG)

OGGETTO: LETTERA DI INVITO A GARA INFORMALE PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RIPRISTINO E MANUTENZIONE DELL'IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA SINO AL 31/12/2016– CIG. ZE41AA2E53

OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Il Comune di Ponte San Pietro intende procedere ad affidare il servizio di ripristino e manutenzione dell'impianto di videosorveglianza sino al 31/12/2016.

CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA

L'esigenza è quella di far ripartire l'impianto esistente con la sostituzione immediata di piccole parti guaste (es. alimentatori telecamere e trasmettitori), oltre a sostituire il vecchio PC Server con uno molto più capacitivo e performante e nello stesso tempo fare un upgrade all'ultima versione disponibile del vostro software di videosorveglianza per poter in futuro installare telecamere di nuova generazione.

DURATA

Anno 2016

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Ponte San Pietro
Piazza Libertà n. 1
24036 Ponte San Pietro (Bg)
Tel. 035 6228411
Fax 035 6228499
Posta elettronica: comune@comune.pontesanpietro.bg.it
Pec: comunepontesanpietro@legalmail.it

INDIRIZZO PRESSO IL QUALE OTTENERE INFORMAZIONI E DOCUMENTI

Polizia Locale
Via San Clemente, 15
24036 Ponte San Pietro (Bg)
Tel. 035 6228504
Fax 035 6228499
Posta elettronica: polizia@comune.pontesanpietro.bg.it
Pec: comunepontesanpietro@legalmail.it

FORMA E TIPO DI PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Di avviare la procedura per l'appalto del servizio in oggetto ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016;

DIVISIONE IN LOTTI: No

IMPORTO PRESUNTO DELL'AFFIDAMENTO

La stima della spesa è di complessivi € 4.850,00= oltre IVA 22%.

MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTI

La fornitura è finanziata mediante fondi di bilancio dell'Amministrazione comunale.

La Ditta affidataria provvederà ad emettere regolare fattura per il lavoro eseguito. Nella stessa dovranno essere indicati: estremi determinazione di impegno di spesa, CIG, numero e data di impegno di spesa.

La fatturazione dovrà avvenire in forma elettronica ai sensi del D.M. n. 55 del 03/04/2013.

I pagamenti saranno effettuati, a mezzo bonifico bancario, entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, previo controllo della congruità della merce consegnata.

Qualsiasi irregolarità formale o materiale riscontrata nella compilazione delle fatture o nell'espletamento della fornitura, interromperà il decorso del termine indicato sopra per i pagamenti.

L'eventuale ritardo nel pagamento delle fatture per cause di forza maggiore non potrà dare titolo alla Ditta per la richiesta di interessi di mora.

SCADENZA DEL BANDO – PRESENTAZIONE E APERTURA OFFERTE

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs. n. 163/2006 e della D.G.R. Lombardia n. IX/1530 del 06/04/2011. La Stazione appaltante utilizza il *Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia* denominato "SinTel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it. La ditta dovrà inserire nella piattaforma SinTel la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente.

L'intera procedura è espletata con la piattaforma telematica per l'e-Procurement di Regione Lombardia, SinTel; la stessa contiene tutti i termini per partecipare alla gara.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso in cui manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti, nonché l'offerta della ditta a carico della quale sussisterà una delle cause di esclusione dalle gare per l'affidamento di appalti pubblici.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di procedere alla verifica dei requisiti di carattere generale previsti per la partecipazione, richiedendo idonea documentazione.

TRATTAMENTO DATI

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 196/2003 si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento dell'appalto di cui trattasi.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del presente procedimento è il responsabile dell'area "2.01 Polizia Locale", Valerio Guerini (tel. 035 6228504 – e-mail valerio.guerini@comune.pontesanpietro.bg.it), con il quale dovranno essere presi contatti in relazione a qualunque chiarimento o assistenza nel procedimento.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Valerio Guerini

