



Comune di Ponte San Pietro

Cümü de Pùt San Piero

Provincia di Bergamo • *Bèrghem*

SETTORE 3 - AREA “SERVIZI SEGRETERIA COMUNALE, ISTRUZIONE E CULTURA”

Via Piazzini n. 37 – tel. 035610330 – fax 0354377337 – e-mail: biblioteca@comune.pontesanpietro.bg.it

PROT. N. 30908

Ponte San Pietro, 31 dicembre 2016

Spett.le

D i t t a

OGGETTO: RICHIESTA DI OFFERTA PER SERVIZIO DI PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO (E DELL'ESITO) DI GARA PER LA STIPULA DI UN ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA SERVIZI BIBLIOTECARI – PERIODO: 01/05/2017-31/12/2019– CIG: Z021CCCCA8.

OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Il Comune di Ponte San Pietro intende procedere ad affidare il servizio di pubblicazione dell'avviso (e dell'esito) di gara per la stipula di un accordo quadro per la fornitura servizi bibliotecari – periodo: 01/05/2017-31/12/2019.

CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA

La pubblicazione dell'**avviso di gara** dovrà avvenire sulle seguenti testate:

- * Il Foglio
- * Libero
- * Il Giornale – ed. Lombardia
- * Avvenire – ed. Lombardia

e sulle seguenti gazzette:

- * GURI
- * GUCE

La redazione dei testi è a carico dell'affidatario.

In maniera analoga dovrà avvenire la pubblicazione dell'**esito della gara**.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Ponte San Pietro

Piazza Libertà n. 1

24036 Ponte San Pietro (Bg)

Tel. 035 6228411

Fax 035 6228499

Posta elettronica: comune@comune.pontesanpietro.bg.it

Pec: comunepontesanpietro@legalmail.it

INDIRIZZO PRESSO IL QUALE OTTENERE INFORMAZIONI E DOCUMENTI

Sistema bibliotecario dell'area Nord-Ovest della provincia di Bergamo

Via Piave n. 22

24036 Ponte San Pietro (Bg)

Tel. 035 610330

Fax 035 4377337



Comune di Ponte San Pietro

Cümü de Pùt San Piero

Provincia di Bergamo • *Bèrghem*

SETTORE 3 - AREA “SERVIZI SEGRETERIA COMUNALE, ISTRUZIONE E CULTURA”

Via Piazzini n. 37 – tel. 035610330 – fax 0354377337 – e-mail: biblioteca@comune.pontesanpietro.bg.it

Posta elettronica: info@sbi.nordovest.bg.it

Pec: comunepontesanpietro@legalmail.it

CATEGORIA DI SERVIZIO

Servizi di amministrazione contratti (CPV: 79994000-8)

CIG

Z021CCCCA8

CODICE UNIVOCO UFFICIO

QHR07C

SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla gara gli operatori economici ricompresi nelle categorie di cui all'art.45 del D. Lgs 50/2016 che non si trovano in nessuna delle situazioni di cui all'art.80 del D.Lgs. n. 50/2016.

Partecipando alla gara, il concorrente certifica l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs. n. 50/2016.

FORMA E TIPO DI PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

La scelta del contraente avverrà con *affidamento diretto*, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo n. 50/2016.

DIVISIONE IN LOTTI: No

IMPORTO A BASE DELL’AFFIDAMENTO

€ 4.350,00= (euro quattromilatrecentocinquanta e zero centesimi), oltre IVA.

MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTI

La fornitura è finanziata mediante fondi di bilancio del *Sistema bibliotecario dell'area Nord-Ovest della provincia di Bergamo*.

La Ditta affidataria provvederà ad emettere regolare fattura per la merce fornita. Nella stessa dovranno essere indicati: estremi determinazione di impegno di spesa, CIG, numero e data di impegno di spesa, codice univoco ufficio.

La fatturazione dovrà avvenire in forma elettronica ai sensi del D.M. n. 55 del 03/04/2013.

I pagamenti saranno effettuati, a mezzo bonifico bancario, entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, previo controllo della congruità della merce consegnata.

Qualsiasi irregolarità formale o materiale riscontrata nella compilazione delle fatture o nell'espletamento della fornitura, interromperà il decorso del termine indicato sopra per i pagamenti.

L'eventuale ritardo nel pagamento delle fatture per cause di forza maggiore non potrà dare titolo alla Ditta per la richiesta di interessi di mora.

SCADENZA DEL BANDO – PRESENTAZIONE E APERTURA OFFERTE

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e della D.G.R. Lombardia n. IX/1530 del 06/04/2011. La Stazione appaltante utilizza il *Sistema di intermediazione telematica di Regione*



Comune di Ponte San Pietro

Cümü de Pùt San Piero

Provincia di Bergamo • *Bèrghem*

SETTORE 3 - AREA “SERVIZI SEGRETERIA COMUNALE, ISTRUZIONE E CULTURA”

Via Piazzini n. 37 – tel. 035610330 – fax 0354377337 – e-mail: biblioteca@comune.pontesanpietro.bg.it

Lombardia denominato “SinTel”, al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all’indirizzo internet corrispondente all’URL www.arca.regione.lombardia.it. Le ditte concorrenti dovranno inserire nella piattaforma SinTel la documentazione richiesta, che costituirà l’offerta, debitamente firmata digitalmente.

L’intera procedura è espletata con la piattaforma telematica per l’e-Procurement di Regione Lombardia, SinTel; la stessa contiene tutti i termini per partecipare alla gara.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Non saranno ammesse alla gara le offerte nel caso in cui manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti, nonché le offerte delle ditte a carico delle quali sussisterà una delle cause di esclusione dalle gare per l’affidamento di appalti pubblici.

L’Amministrazione comunale si riserva la facoltà di procedere alla verifica dei requisiti di carattere generale previsti per la partecipazione, richiedendo idonea documentazione.

TRATTAMENTO DATI

Ai sensi dell’art. 11 del D.Lgs. n. 196/2003 si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l’accertamento dell’idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento dell’appalto di cui trattasi.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del presente procedimento è il responsabile dell’area “*servizio segreteria comunale, istruzione e cultura*”, dott. Marco Locatelli (tel. 035 610 330 – e-mail marco.locatelli@comune.pontesanpietro.bg.it), con il quale dovranno essere presi contatti in relazione a qualunque chiarimento o assistenza nel procedimento.

Con l’occasione, si porgono cordiali saluti.

IL RESPONSABILE DELL’AREA

Marco Locatelli

(documento firmato digitalmente)