



Comune di Ponte San Pietro

Provincia di Bergamo

LETTERA D'INVITO

Oggetto: SERVIZIO DI MANUTENZIONE SISTEMA TELEFONICO, APPARATI DI RETE E APPARECCHI TELEFONICI TRIENNIO 2018/2020

CIG: Z0F20C138B

Determina a contrattare n. 110-42 del 15.11.2017

STAZIONE APPALTANTE: Comune di Ponte San Pietro (Bg)

Piazza Libertà n. 1 - 24036 Ponte San Pietro (Bg)

telefono 035 6228411

pec: comunepontesanpietro@legalmail.it

sito: www.comune.pontesanpietro.bg.it

contatti: Ufficio provveditorato – tel. 035 6228455

OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE SISTEMA TELEFONICO, APPARATI DI RETE E APPARECCHI TELEFONICI TRIENNIO 2018/2020

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

SERVIZIO DI MANUTENZIONE SISTEMA TELEFONICO:

Il contratto di manutenzione deve garantire i seguenti servizi:

- Anticipo riparazione del modulo HW guasto
- Tempo di intervento di 8 h lavorative per guasti bloccanti e 16 h lavorative per guasti non bloccanti;
- Nessuna spesa di manodopera
- Addebito delle eventuali spese di riparazione
- Nessun addebito del diritto d'uscita per gli interventi non manutentivi

Presso:

- Sede principale del Comune: centrale telefonica Selta S@E 100 IPX
- Sede Polizia Locale – Via San Clemente, 15: centrale telefonica Selta S@E 100 IPX
- Sede Biblioteca – Via Piave, 36: centrale telefonica Selta Sae 32 Plus

SERVIZIO DI MANUTENZIONE APPARATI DI RETE

Presso sede Comune, Polizia Locale e Biblioteca

Il contratto di manutenzione networking deve garantire i seguenti servizi:

- Anticipo riparazione del modulo HW guasto
- Tempo di intervento NBD per guasti bloccanti e 24 h lavorative per guasti non bloccanti;
- Nessuna spesa di manodopera
- Addebito delle eventuali spese di riparazione
- Nessun addebito del diritto d'uscita per gli interventi non manutentivi

Apparati attivi in manutenzione:

- N. 3 Switch 3Com Superstack 3 4400-SE;
- N. 3 Switch 3 Com Superstack 3 4400
- N. 1 Modulo 1000 base T per Switch 3Com 4400-SE
- N. 2 Stacking Kit Superstack 3 per Switch 3Com 4400-SE
- N. 2 Switch 3Com Superstack III Baseline 24 porte 10/100
- N. 2 Modulo 1000 Base SX per Switch 3Com 4400-SE
- N. 1 Switch 3Com 4500
- N. 1 Router Cisco 2611XM
- N. 1 Router Cisco 1841 ADSL

SERVIZIO DI MANUTENZIONE APPARECCHI TELEFONICI

n. apparecchi telefonici 56 come da tabella sotto riportata:

MARCA	MODELLO	QUANTITA'
SIEMENS	EUROSET 5015	1
SELTA	VENICE VN16DDS	1
TELCO	MOD. non disponibile	3
SELTA	SAEFON T	6
MARCA n.d.	MOD. non disponibile	2
SELTA	ZENITH 650	7
SELTA	EMC 101	1
SELTA (cordless)	8464-2419	1
GIGASET (cordless)	A 120	3
SELTA	ZENITH 600	6
SELTA	ZENITH PH202	2
SELTA	ZENITH PH205ID	23
	TOTALE	56

COLLEGAMENTO RADIO WI-FI MUNICIPIO/POLIZIA LOCALE E MUNICIPIO/BIBLIOTECA

IMPORTO DELI SERVIZI: Euro 8.400,00 oltre IVA 22% per complessivi Euro 10.248,00 per il triennio.

FINANZIAMENTO: mezzi propri di bilancio

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA: La gara verrà espletata con procedura negoziata ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. n. 50 del 2016, mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzo di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del medesimo D.Lgs. n. 50/2016.

La Stazione appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere all'indirizzo internet www.arca.regione.lombardia.it

Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la registrazione a Sintel così come disciplinato nell'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" accedendo al portale dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (all'indirizzo internet sopra indicato) nell'apposita sezione "Registrazione".

La Registrazione è gratuita, non comporta al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: La miglior offerta verrà selezionata con il criterio del minor prezzo (art. 95 comma 4 lettera b del D. Lgs 50/2016) determinato dal prezzo offerto per i servizi in oggetto rispetto alla base di gara.

I servizi verranno aggiudicati anche in presenza di una sola offerta valida.

Il Comune si riserva di non aggiudicare i servizi qualora nessuna offerta sia sufficientemente conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: ore 12.00 del 30.11.2017

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E RICHIESTA INFORMAZIONI: Dott.ssa Crippa Patrizia, Dirigente del Settore 1 del Comune di Ponte San Pietro.

VINCOLO DELL'OFFERTA: L'offerta è vincolante per il concorrente per 180 giorni dalla presentazione.

TRACCIABILITA': Il concorrente si impegna ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari disposti dalla Legge n. 136/2010

GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA: Stante l'esiguità dell'importo posto a base di gara si omette di richiedere la presentazione della cauzione provvisoria.

All'aggiudicatario verrà richiesta la garanzia definitiva di cui all'articolo 103 del D. Lgs 50/2016.

Ponte San Pietro, 16.11.2017

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 1
dott.ssa Crippa Patrizia

Firma autografa sostituita con l'indicazione a stampa
del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del
D.Lgs. 39/1993 art. 3 c.2

Comune di Ponte San Pietro

PROVINCIA DI BERGAMO

Piazza Libert , 1 – 24036 Ponte San Pietro

DISCIPLINARE DI GARA

1. Modalit  di presentazione e criteri di ammissibilit  delle offerte

L'offerta dovr  essere presentata mediante caricamento nella piattaforma SINTEL della "Documentazione Amministrativa" e dell' "Offerta Economica", nei termini e con le modalit  di seguito indicate:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invia Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo www.arca.regione.lombardia.it.

Al primo step del percorso "Invia offerta", nell'apposito campo "Requisiti amministrativi" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente, a pena di esclusione, dovr  allegare la documentazione amministrativa debitamente compilata e firmata digitalmente:

1) **istanza di partecipazione** alla gara e **dichiarazione sostitutiva**, resa, ai sensi del DPR n. 445/2000, dal legale rappresentante - redatta solo ed esclusivamente secondo il **modello A** allegato al presente disciplinare. La domanda pu  essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;

2) dichiarazione attestante la **tracciabilit  dei flussi finanziari**, come da **modello B** allegato al presente disciplinare, firmato digitalmente.

Al fine di concludere la sottomissione della documentazione amministrativa, mediante l'apposito menu a tendina predisposto dalla Stazione appaltante, il concorrente dovr  fornire la dichiarazione di integrale accettazione dei termini della procedura.

Questa dichiarazione verr  prodotta automaticamente dalla piattaforma Sintel e acquisiranno pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da Sintel al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta".

Questo documento conterr  insieme a tutti i dati dell'offerta inserita anche le dichiarazioni in discorso.

La mancata o difforme produzione dei documenti comporta l'esclusione dalla procedura nei casi previsti dall'art. 46 comma 1 bis del DLgs 163/2006, fatta salva l'applicazione della disposizione di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 in materia di soccorso istruttorio.

OFFERTA ECONOMICA

Nell'apposito campo «Offerta economica» presente sulla piattaforma Sintel, il concorrente, a pena di esclusione, dovr  indicare la propria offerta economica.

Per completare l'inserimento della stessa, il concorrente dovr  inserire nel campo idoneo il **modello C**, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico o dal suo procuratore, contenente tutti i dati richiesti per l'offerta economica, in cifre ed in lettere.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel generer  un documento in formato ".pdf" che dovr  essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e, quindi, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facolt  di non procedere all'aggiudicazione per valide motivazioni sopravvenute.

L'aggiudicatario resta impegnato, immediatamente, per effetto della presentazione dell'offerta.