



Comune di Ponte San Pietro

Cümü de Püt San Piero

Provincia di Bergamo • *Bèrghem*

SETTORE 3 - AREA “SERVIZI SEGRETERIA COMUNALE, ISTRUZIONE E CULTURA”

Via Piazzini n. 37 – tel. 035610330 – fax 0354377337 – e-mail: biblioteca@comune.pontesanpietro.bg.it

PROT. N. 6400

Ponte San Pietro, 10 marzo 2018

Spett.le

Impresa

FORNITURA DOCUMENTI MULTIMEDIALI PER IL SISTEMA BIBLIOTECARIO DELL'AREA NORD-OVEST DELLA PROVINCIA DI BERGAMO

Anno 2018

CIG: Z6A22B486B

1-OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Il Comune di Ponte San Pietro, in qualità di ente capofila del *sistema bibliotecario dell'area Nord-Ovest della provincia di Bergamo*, intende procedere ad affidare la fornitura di documenti multimediali per biblioteche – Anno 2018.

2-CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA

L'incarico prevede la fornitura di documenti multimediali (risorse elettroniche o cd-rom, dvd film, dvd documentari, cd musicali, audiolibri, kit multimediali).

Il fornitore dovrà essere dotato di specifico sito web di e-commerce (secondo le disposizioni vigenti in materia di commercio elettronico), con il quale poter essere effettuati gli ordini attraverso un sistema di credenziali rilasciate dal fornitore stesso al committente. Ogni documento dovrà essere descritto con gli elementi essenziali utili al suo riconoscimento; per i film su DVD, dovranno essere visualizzati: titolo, copertina, regista, interpreti, anno, EAN, prezzo.

Il sito del fornitore dovrà permettere al punto ordinante di visualizzare in tempo reale le opere ordinate, indicando, per ciascun titolo, lo stato dell'evasione dell'ordine (es.: opera consegnata; opera in prenotazione, opera non più in commercio, ecc.) e eventuali stampe o estrazioni di file.

Per l'utilizzo del sito di e-commerce, la Ditta si assume ogni onere di spesa senza nulla richiedere al committente. Nessuna somma potrà essere richiesta alla Stazione appaltante, neppure a titolo di rimborso spese di qualsiasi natura

3-AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Ponte San Pietro

Piazza Libertà n. 1

24036 Ponte San Pietro (Bg)

Tel. 035 6228411

Fax 035 6228499

Posta elettronica: comune@comune.pontesanpietro.bg.it

Pec: comunepontesanpietro@legalmail.it

4-INDIRIZZO PRESSO IL QUALE OTTENERE INFORMAZIONI E DOCUMENTI

Sistema bibliotecario dell'area Nord-Ovest della provincia di Bergamo

Via Piave n. 22



Comune di Ponte San Pietro

Cümü de Pùt San Piero

Provincia di Bergamo • *Bèrghem*

SETTORE 3 - AREA "SERVIZI SEGRETERIA COMUNALE, ISTRUZIONE E CULTURA"

Via Piazzini n. 37 – tel. 035610330 – fax 0354377337 – e-mail: biblioteca@comune.pontesanpietro.bg.it

24036 Ponte San Pietro (Bg)

Tel. 035 610330

Fax 035 4377337

Posta elettronica: info@sbi.nordovest.bg.it

Pec: comunepontesanpietro@legalmail.it

5-LUOGO DI CONSEGNA DELLA MERCE

Tutto il materiale andrà consegnato, a spese dell'affidatario, al seguente indirizzo: Biblioteca comunale di Ponte San Pietro – Via Piave n. 22 – 24036 Ponte San Pietro (Bg).

6-CATEGORIA DI SERVIZIO

Libri per biblioteca (CPV: 22113000-5)

7-CIG

Z6A22B486B

8-CODICE UNIVOCO UFFICIO

QHR07C

9-SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Partecipando alla gara, il concorrente certifica l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

10-SCELTA DEL CONTRAENTE

La scelta del contraente avverrà sulla base del maggior sconto sul prezzo di listino. In caso di offerte uguali si procederà al sorteggio. Si procederà alla aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

11-DIVISIONE IN LOTTI: No

12-IMPORTO DELL'AFFIDAMENTO

La spesa è pari a € 10.000,00= (euro diecimila/00) IVA inclusa, per l'intero periodo di contratto.

13-SCONTO UNICO SUL PREZZO DI LISTINO

Con la partecipazione alla gara, il concorrente indica lo sconto unico offerto su tutti i documenti multimediali, come indicati al precedente punto 2, pubblicati sul proprio sito di e-commerce.

Lo sconto sul prezzo di listino sarà quello fissato in sede di gara; nessun'altra somma potrà essere richiesta all'Ente appaltante, neppure a titolo di rimborso spese di qualsiasi natura.

14-DURATA DEL CONTRATTO

L'incarico ha durata dalla data di affidamento dell'incarico e termine il 31 dicembre 2018.

15-OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

a) La Ditta è tenuta all'osservanza delle disposizioni del decreto legislativo n. 81/2008 e s.m.i. La stessa dovrà comunicare, al momento della stipula del contratto, il nominativo del responsabile della sicurezza.



Comune di Ponte San Pietro

Cümü de Pùt San Piero

Provincia di Bergamo • *Bèrghem*

SETTORE 3 - AREA “SERVIZI SEGRETERIA COMUNALE, ISTRUZIONE E CULTURA”

Via Piazzini n. 37 – tel. 035610330 – fax 0354377337 – e-mail: biblioteca@comune.pontesanpietro.bg.it

b) La Ditta deve garantire la riservatezza delle informazioni riferite a persone che fruiscono delle prestazioni oggetto del presente capitolato e l’osservanza di tutte le disposizioni previste dal decreto legislativo n. 196/2003 e s.m.i., indicando il responsabile del trattamento dati.

c) La Ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., pena la risoluzione del contratto. A tal fine comunicherà al Comune gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui al comma 1 del succitato art. 3 entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

16-MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTI

La fornitura è finanziata mediante fondi del *sistema bibliotecario dell’area Nord-Ovest della provincia di Bergamo*.

La Ditta affidataria provvederà ad emettere regolari fatture mensili posticipate per la merce consegnata. Nelle stesse dovranno essere indicati: estremi determinazione di impegno di spesa, CIG, numero e data di impegno di spesa, codice univoco ufficio.

La fatturazione dovrà avvenire in forma elettronica ai sensi del D.M. n. 55 del 03/04/2013.

I pagamenti saranno effettuati, a mezzo bonifico bancario, entro 45 giorni dalla data di ricevimento della fattura, previo controllo della congruità dei servizi effettuati.

Qualsiasi irregolarità formale o materiale riscontrata nella compilazione delle fatture o nell’espletamento della fornitura, interromperà il decorso del termine indicato sopra per i pagamenti.

L’eventuale ritardo nel pagamento delle fatture per cause di forza maggiore non potrà dare titolo alla Ditta per la richiesta di interessi di mora.

17-SCADENZA DEL BANDO – PRESENTAZIONE E APERTURA OFFERTE

La presente procedura viene condotta mediante l’ausilio di sistemi informatici e l’utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e della D.G.R. Lombardia n. IX/1530 del 06/04/2011. La Stazione appaltante utilizza il *Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia* denominato “SinTel”, al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all’indirizzo internet corrispondente all’URL www.arca.regione.lombardia.it. Le ditte concorrenti dovranno inserire nella piattaforma SinTel la documentazione richiesta, che costituirà l’offerta, debitamente firmata digitalmente.

L’intera procedura è espletata con la piattaforma telematica per l’e-Procurement di Regione Lombardia, SinTel; la stessa contiene tutti i termini per partecipare alla gara.

18-CAUSE DI ESCLUSIONE

Non saranno ammesse alla gara le offerte nel caso in cui manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti, nonché le offerte delle ditte a carico delle quali sussisterà una delle cause di esclusione dalle gare per l’affidamento di appalti pubblici.

L’Amministrazione comunale si riserva la facoltà di procedere alla verifica dei requisiti di carattere generale previsti per la partecipazione, richiedendo idonea documentazione.

19-TRATTAMENTO DATI

Ai sensi dell’art. 11 del D.Lgs. n. 196/2003 si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei



Comune di Ponte San Pietro

Cümü de Pùt San Piero

Provincia di Bergamo • *Bèrghem*

SETTORE 3 - AREA “SERVIZI SEGRETERIA COMUNALE, ISTRUZIONE E CULTURA”

Via Piazzini n. 37 – tel. 035610330 – fax 0354377337 – e-mail: biblioteca@comune.pontesanpietro.bg.it

dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento dell'appalto di cui trattasi.

20-RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del presente procedimento è il responsabile dell'area “*servizi segreteria comunale, istruzione e cultura*”, dott. Marco Locatelli (tel. 035610330 – e-mail marco.locatelli@comune.pontesanpietro.bg.it), con il quale dovranno essere presi contatti in relazione a qualunque chiarimento o assistenza nel procedimento.

Con l'occasione, si porgono cordiali saluti.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Marco Locatelli

(documento firmato digitalmente)