



Comune di Ponte San Pietro

Cümü de Pùt San Piero

Provincia di Bergamo • *Bèrghem*

SETTORE 3 - AREA “SERVIZI SEGRETERIA COMUNALE, ISTRUZIONE E CULTURA”
Via Piazzini n. 37 – tel. 035610330 – fax 0354377337 – e-mail: biblioteca@comune.pontesanpietro.bg.it

PROT. N. 9484

Ponte San Pietro, 17 aprile 2018

BANDO DI GARA

FORNITURA MAGLIETTE E CAPPELLINI PER OLIMPIADI SCOLASTICHE DELL'ISOLA

Anno 2018 (con possibilità di proroga per gli anni 2019 e 2020)

CIG: ZC42337E4A

OGGETTO DELL'APPALTO

In esecuzione della determinazione n. 310-81 del 17/04/2018, il Comune di Ponte San Pietro intende provvedere alla **fornitura di magliette e cappellini** per la manifestazione sportiva “Olimpiadi scolastiche dell'Isola” – Anno 2018.

CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA E QUANTITÀ

Le **magliette** dovranno avere **tutte le caratteristiche** di seguito descritte:

- magliette di cotone di colore blu
- n. 25 taglia adulti “L”
- n. 35 taglia bambino 9-11 anni
- n. 35 taglia bambino 12-14 anni
- con stampa “PONTE SAN PIETRO” in verticale sulla destra della maglietta e a cuore lo stemma del Comune

I cappellini dovranno avere **tutte le caratteristiche** di seguito descritte:

- n. 20 cappellini colore blu con stemma del Comune nel mezzo

La consegna della merce dovrà avvenire entro 5 giorni dall'ordine. Le relative spese di trasporto/spedizione sono a totale carico dell'aggiudicatario.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Ponte San Pietro

Piazza della Libertà n. 1

24036 Ponte San Pietro (Bg)

Tel. 035 6228411

Fax 035 6228499

Posta elettronica: comune@comune.pontesanpietro.bg.it

Pec: comunepontesanpietro@legalmail.it

INDIRIZZO PRESSO IL QUALE OTTENERE INFORMAZIONI E DOCUMENTI



Comune di Ponte San Pietro

Cümü de Pùt San Piero

Provincia di Bergamo • *Bèrghem*

SETTORE 3 - AREA “SERVIZI SEGRETERIA COMUNALE, ISTRUZIONE E CULTURA”

Via Piazzini n. 37 – tel. 035610330 – fax 0354377337 – e-mail: biblioteca@comune.pontesanpietro.bg.it

Comune di Ponte San Pietro
Ufficio politiche giovanili
Piazza della Libertà n. 1
24036 Ponte San Pietro (Bg)
Tel. 035 6228470
Fax 035 6228499
Posta elettronica: segreteria@comune.pontesanpietro.bg.it
Pec: comunepontesanpietro@legalmail.it

CATEGORIA DI SERVIZIO

39500000-7 (Articoli tessili)

CIG

ZC42337E4A

CODICE UNIVOCO UFFICIO

QHR07C

SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla gara gli operatori economici ricompresi nelle categorie di cui all'art.45 del D. Lgs 50/2016 che non si trovano in nessuna delle situazioni di cui all'art.80 del D.Lgs. n. 50/2016.

Partecipando alla gara, il concorrente certifica l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs. n. 50/2016.

FORMA E TIPO DI PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

La scelta del contraente avverrà con *procedura aperta*, ai sensi dell'art. 60 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i.

La scelta del contraente avverrà sulla base del prezzo più basso. In caso di offerte uguali si procederà al sorteggio.

Si procederà alla aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

DIVISIONE IN LOTTI: No

IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo a base di gara è di complessivi € 500,00= (euro cinquecento/00) oltre IVA (€ 610,00= IVA 22% inclusa).

Per l'eventuale periodo di proroga (2018 e 2019), la stima della spesa è la seguente:

* 2018: € 500,00= oltre IVA (€ 610,00= IVA 22% inclusa);

* 2019: € 500,00= oltre IVA (€ 610,00= IVA 22% inclusa).

LUOGO DI CONSEGNA DELLA MERCE

La consegna della merce deve essere effettuata al Comune di Ponte San Pietro – Piazza della Libertà n. 1 – 24036 Ponte San Pietro (Bg).

DURATA DEL CONTRATTO



Comune di Ponte San Pietro

Cümü de Pùt San Piero

Provincia di Bergamo • *Bèrghem*

SETTORE 3 - AREA “SERVIZI SEGRETERIA COMUNALE, ISTRUZIONE E CULTURA”

Via Piazzini n. 37 – tel. 035610330 – fax 0354377337 – e-mail: biblioteca@comune.pontesanpietro.bg.it

L'incarico ha la durata per l'anno 2018.

Il Comune di Ponte San Pietro si riserva la facoltà di prorogare il contratto per un ulteriore periodo di 2 (due) anni, per analoghe forniture per gli anni 2019 e 2020.

La consegna dei servizi potrà essere effettuata anche in pendenza della sottoscrizione del contratto, e l'impresa aggiudicataria deve rendersi disponibile a iniziare gli stessi a seguito dell'aggiudicazione.

MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTI

La fornitura è finanziata mediante fondi di bilancio propri del Comune di Ponte San Pietro.

La Ditta affidataria provvederà ad emettere regolare fattura per la merce fornita. Nella stessa dovranno essere indicati: estremi determinazione di impegno di spesa, CIG, numero e data di impegno di spesa, codice univoco ufficio.

La fatturazione dovrà avvenire in forma elettronica ai sensi del D.M. n. 55 del 03/04/2013.

I pagamenti saranno effettuati, a mezzo bonifico bancario, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, previo controllo della congruità della merce consegnata.

Qualsiasi irregolarità formale o materiale riscontrata nella compilazione delle fatture o nell'espletamento della fornitura, interromperà il decorso del termine indicato sopra per i pagamenti.

L'eventuale ritardo nel pagamento delle fatture per cause di forza maggiore non potrà dare titolo alla Ditta per la richiesta di interessi di mora.

SCADENZA DEL BANDO – PRESENTAZIONE E APERTURA OFFERTE

La Stazione appaltante utilizza il *Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione*, denominato “MePA”, al quale è possibile accedere all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.acquistinretepa.it.

Le ditte concorrenti dovranno inserire nella piattaforma MePA la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente.

L'intera procedura sarà espletata con la piattaforma telematica MePA, nella forma di “negoziazione”; la stessa conterrà tutti i termini per partecipare alla gara.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Non saranno ammesse alla gara le offerte nel caso in cui manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti, nonché le offerte delle ditte a carico delle quali sussisterà una delle cause di esclusione dalle gare per l'affidamento di appalti pubblici.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di procedere alla verifica dei requisiti di carattere generale previsti per la partecipazione, richiedendo idonea documentazione.

TRATTAMENTO DATI

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 196/2003 si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento dell'appalto di cui trattasi.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del presente procedimento è il responsabile dell'area “*servizio segreteria comunale, istruzione e cultura*”, dott. Marco Locatelli (tel. 035 610 330 – e-mail marco.locatelli@comune.pontesanpietro.bg.it), con il quale dovranno essere presi contatti in relazione a qualunque chiarimento o assistenza nel procedimento.



Comune di Ponte San Pietro

Cümü de Pùt San Piero

Provincia di Bergamo • *Bèrghem*

SETTORE 3 - AREA “SERVIZI SEGRETERIA COMUNALE, ISTRUZIONE E CULTURA”

Via Piazzini n. 37 – tel. 035610330 – fax 0354377337 – e-mail: biblioteca@comune.pontesanpietro.bg.it

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Marco Locatelli

(documento firmato digitalmente)