

OGGETTO INCARICO PROFESSIONALE RELATIVO ALLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA - ESECUTIVA E DIREZIONE LAVORI REALIZZAZIONE IMPIANTO ELETTRICO IN PIAZZA LIBERTÀ A SERVIZIO DELL'AREA MERCATO ED AREA FESTE

Il giorno mese Anno presso la sede del Comune di Ponte San Pietro

il Comune di Ponte San Pietro, rappresentato da, nato a domiciliato per la carica in Piazza Libertà, 1 a Ponte San Pietro, che, nella sua qualità di, a ciò autorizzato in forza del decreto di nomina, in prosieguo indicato come “*committente*”;

AFFIDA

L'incarico professionale per la redazione del progetto in oggetto a con studio a in via iscritto all'Albo dei Periti industriali della Provincia di al n°, nel prosieguo indicato/a come “*affidatario*”;

I contenuti dell'incarico, le modalità di espletamento, nonché i costi sono disciplinati dagli articoli di seguito riportati.

ART. 1 - OGGETTO E FINALITÀ DELL'INCARICO

L'incarico ha per oggetto la redazione del progetto definitivo - esecutivo, direzione lavori, contabilità e collaudo dei lavori di realizzazione impianto elettrico Piazza Libertà a servizio dell'area mercato ed area feste.

Il fine è quello di dotare l'area di apposite prese per l'erogazione dell'energia elettrica .

ART. 2 – PRESTAZIONI RICHIESTE - MODALITÀ DI ELABORAZIONE DEI PROGETTI – COLLABORAZIONE CON LA COMMITTENZA

L'incarico prevede l'elaborazione del progetto esecutivo, la direzione dei lavori contabilizzazione e collaudo delle opere elettriche.

Le singole prestazioni sono meglio dettagliate nel prospetto di calcolo delle prestazioni allegato. Pertanto, tenuto conto del livello di progettazione richiesto (esecutivo) e delle attività da compiere, il professionista opererà nel rispetto delle vigenti norme in materia ed in particolare del Decreto legislativo 50/2016 e del DPR 207/2010.

Nello specifico Il professionista dovrà predisporre la documentazione necessaria, in relazione al livello di progettazione, secondo le modalità previste dal Decreto Legislativo 50/2016 nonché dagli articoli da 24 a 43 (per quanto applicabili in relazione alla tipologia e complessità del progetto) del DPR 5 ottobre 2010 n. 207;

Le attività da compiere vengono dettagliate nel prospetto di calcolo delle prestazioni allegato, elaborato per la tipologia oggetto di progettazione (impianti), sulla base delle disposizioni del D.M. 17 giugno 2016;

Il professionista incaricato dovrà inoltre:

- prestare assistenza tecnica alla/alle riunioni ed eventuali conferenze dei servizi;
- fornire sia in formato cartaceo che digitale, le copie progettuali necessarie per l'istruttoria, l'approvazione nonché per gli Enti preposti al rilascio delle autorizzazioni;

- provvedere alle correzioni, integrazioni o rifacimento dei progetti che, ancorchè approvati risultino errati, inadeguati o incompleti;
- considerare inclusi nel corrispettivo anche gli oneri non specificatamente dettagliati, ma comunque necessari per l'esecuzione della progettazione, con esclusione di quelli a carico del committente;
- assumersi la responsabilità per danni di qualsiasi natura che dovessero derivare a terzi a causa di errori commessi nella esecuzione della prestazione.

L'incaricato dovrà svolgere la propria attività in coordinamento e collaborazione con gli Uffici comunali competenti (servizio manutenzione e progettazione opere pubbliche).

A tal fine la Committenza fornirà la documentazione necessaria per l'espletamento dell'incarico.

Resta inteso che a carico dell'affidatario rimane la redazione e predisposizione di tutti gli elaborati e documenti necessari per il corretto svolgimento del presente incarico.

In generale gli elaborati saranno redatti alla scala idonea 1: 20 - 1:100 – 1:200 1: 500 in relazione al tipo di approfondimento richiesto.

Tavole di inquadramento generale potranno essere realizzate in scala 1:2.000 o 1:5.000.

Gli elaborati saranno consegnati in triplice copia a colori, su supporto cartaceo e su supporto informatico, nei formati .doc per i documenti di testo, dwg per gli elaborati cartografici.

Il professionista dovrà consegnare anche tutte le copie necessarie per il rilascio di autorizzazioni da parte di altri Enti, qualora richieste.

ART. 3 – TEMPI DI ELABORAZIONE DELLO STUDIO E CONSEGNA ELABORATI - PENALI

Il professionista incaricato s'impegna ad elaborare e consegnare al protocollo comunale, la documentazione richiesta, entro 20 giorni naturali e consecutivi dalla data di comunicazione dell'incarico a mezzo PEC.

In caso di ritardo nella consegna dei progetti oggetto del presente incarico, da imputare all'affidatario, verrà applicata una penale pari all'uno per cento per ciascun giorno di ritardo. Somma che verrà trattenuta dal compenso pattuito.

E' facoltà dell'Amministrazione procedere con la revoca dell'incarico nel caso in cui il ritardo superasse i 30 giorni di ritardo.

In tal caso, al professionista incaricato non verrà corrisposto alcun compenso.

Nel caso in cui il ritardo ecceda i 30 (trenta) giorni, l'Amministrazione resta libera da ogni impegno verso l'incaricato inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta per oneri e rimborso di spese relativi all'opera eventualmente svolta e non consegnata. Al Professionista dovranno essere solamente corrisposti i compensi ed il rimborso spese per il lavoro fatto e già consegnato all'Amministrazione, sino alla data di comunicazione della revoca, senza alcuna maggiorazione rispetto ai prezzi unitari pattuiti.

ART. 4 – CORRISPETTIVO - MODALITA' DI PAGAMENTO – TRACCIABILITA'

Per l'espletamento delle prestazioni oggetto del presente incarico è previsto un corrispettivo di Euro = (Euro/00), oltre contributi previdenziali del% ed iva del 22%, determinato a seguito applicazione ribassa d'asta offerto in sede di gara rispetto ai prezzi di cui alla tabella dei corrispettivi posti a base di gara.

Detto importo si intende comprensivo di tutte le spese necessarie per l'espletamento dell'incarico (rilievi, sopralluoghi, uso della strumentazione necessaria, spese di trasporto, ecc...).

L'onorario per la progettazione e direzione lavori verrà liquidato, previa presentazione delle apposite fatture, nei termini di seguito indicati:

- progettazione esecutiva: in unica soluzione, entro 30 giorni dalla consegna del progetto esecutivo, previa acquisizione di regolare fattura elettronica e verifica regolarità contributiva a mezzo DURC;
- direzione lavori: in unica soluzione, entro 30 giorni dalla consegna dell'approvazione del certificato di regolare esecuzione, previa acquisizione di regolare fattura elettronica e verifica regolarità contributiva a mezzo DURC

A tal fine il professionista incaricato s'impegna ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari disposti dalla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.

ART. 5 - PROPRIETÀ DEL PROGETTO - VARIANTI

Fermo restando il diritto d'autore a tutela della proprietà intellettuale, il progetto resterà di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione la quale potrà a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione, ovvero introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che, a suo insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie, senza che il professionista incaricato possa sollevare eccezione di sorta;

L'Amministrazione, cui è conferita l'insindacabile soprintendenza sullo svolgimento dei lavori del presente disciplinare, nel corso dello sviluppo dell'attività potrà apportare variazioni ed indirizzi integrativi al fine di assicurare la migliore rispondenza agli obiettivi da perseguire, senza che ciò possa costituire, per il professionista incaricato, motivo per rivendicare diversi e maggiori compensi.

Nel caso che, durante lo svolgimento dell'incarico, si manifestasse la necessità di prestazioni professionali non comprese nel presente disciplinare, comportanti una maggiore spesa da parte dell'Amministrazione, il professionista incaricato dovrà darne tempestiva comunicazione alla stessa e potrà procedere solo dopo l'avvenuta formalizzazione del nuovo impegno di spesa.

ART. 6 - RECESSO

Il recesso volontario da parte del professionista affidatario dell'incarico, nella fase di elaborazione del progetto oggetto del presente incarico, senza giusta causa, comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso per onorario e rimborso spese, salvo l'eventuale rivalsa dell'Amministrazione per i danni provocati.

In caso di recesso da parte del committente, salvo che il motivo del recesso sia da addebitare al professionista affidatario dell'incarico, per negligenza o colpa grave nello svolgimento dell'attività affidata, allo stesso andrà riconosciuto il compenso per il lavoro sino ad allora effettuato con la maggiorazione del 25% sugli onorari dovuti. A tal fine per procedere al rimborso, sulla base dei costi unitari pattuiti, è necessario che l'affidatario depositi al protocollo comunale copia del lavoro svolto sia in formato cartaceo che digitale;

ART. 7 - CONTROVERSIE

L'Amministrazione comunale ed il Professionista incaricato s'impegnano a definire amichevolmente qualsiasi controversia che possa nascere dalla presente attività e, nel caso in cui non sia possibile raggiungere in questo modo l'accordo, le parti convengono sin d'ora di delegare (entro 30 gg dal loro insorgere) al Consiglio dei P.I. della Provincia di Bergamo, qualsiasi controversia interpretazione della presente convenzione e l'eventuale quantificazione degli emolumenti da corrispondere al professionista a fronte delle prestazioni effettuate.

Eventuali contenziosi non definiti in tale ambito, verranno deferiti al Tribunale competente per territorio. E' escluso il Collegio Arbitrale.

ART. 8 – COPERTURA ASSICURATIVA

L'Affidatario si obbliga a munirsi di una polizza di responsabilità civile professionale per rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, per tutta la durata dell'incarico.

L'Affidatario dovrà esibire copia della polizza stessa e relativo certificato di assicurazione.

ART. 9 - DOMICILIO

Per quanto concerne l'incarico affidatogli, il professionista incaricato elegge il proprio domicilio presso la sede operativa del Comune di Ponte San Pietro in Piazza Libertà, 1.

ART. 10 NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente disciplinare si fa riferimento alla normativa vigente in materia di affidamento di contratti pubblici di servizi (D. Lgs 50/2016 – DPR 207/2010),

nonché alla Tariffa Nazionale per gli Ingegneri ed Architetti (Legge 143 del D.M. 31.10.2013 e dm 17 giugno 2016 e ss.mm.ii.).

Ponte San Pietro, li

FIRME

“Affidatario”

.....

“Committente”

.....