



Città di
PONTE SAN PIETRO
Provincia di Bergamo

***** ORIGINALE*****

N. 223 del 24-11-2023

Codice Comune 10174

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE SETTORE 2 - TECNICO ANNO 2024

Il giorno ventiquattro, del mese di novembre dell'anno duemilaventitre alle ore 21:15, osservate tutte le formalità prescritte dal T.U.E.L. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. e dello Statuto Comunale vigente, sono stati convocati in seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Matteo Macoli	Sindaco	Presente
Marzio Zirafa	Vice Sindaco	Presente
Ivonne Maestroni	Assessore	Presente
Mario Mangili	Assessore	Presente
Giordano Bolis	Assessore	Presente
Barbara Bertoletti	Assessore	Presente

Totale Componenti 6 Totale Presenti 6 Totale Assenti 0

Partecipa il Segretario Comunale - Paolo Dott. Zappa -, che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco - Matteo Macoli- assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 42, comma 2, lett. f), del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 che riserva al Consiglio Comunale l'istituzione e ordinamento dei tributi, con esclusione della determinazione delle relative aliquote e la disciplina generale delle tariffe per la fruizione dei beni e dei servizi;

Rilevato che non è ancora stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024/2026 e che il termine ultimo di approvazione è fissato al 31 dicembre 2023;

Atteso che sono in fase di predisposizione la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024/2025/2026, nonché lo schema di Bilancio di previsione finanziario 2024/2025/2026;

Premesso che con propria deliberazione n. 211 del 16/11/2023 è stato approvato l'organigramma della nuova struttura organizzativa dell'Ente, dal quale risulta che il nuovo Settore 2 "Tecnico" sarà composto da servizio lavori pubblici e gestione patrimonio comunale, urbanistica ed edilizia privata, commercio;

Rilevato che, per il Settore 2 "Servizi di gestione e controllo del territorio", in relazione alle tariffe applicate dai diversi Servizi, si ritiene di determinare quanto segue per l'anno 2024:

SETTORE 2 – TECNICO

Tariffe per lo sportello unico attività produttive:

TIPO DI ATTO	SPECIFICHE ATTIVITÀ ISTRUTTORIA	Diritti di Segreteria
Parere preventivo		€ 50,00
Dichiarazione di inizio attività Segnalazione certificata di inizio attività	Escluse eventuali autorizzazioni	€ 50,00

DESCRIZIONE	Nuova attività /sub ingresso	Rinnovi, modifiche, trasferimenti
Distributori carburante: impianto privato (escluso collaudo)	€ 80,00	€ 40,00
Distributori carburante impianto pubblico (escluso collaudo)	€ 150,00	€ 80,00

ATTIVITA' COMMERCIALI DEL S.U.A.P.

DESCRIZIONE	Nuova attività / sub ingresso	Rinnovi, modifiche, trasferimenti
Acconciatori, estetiste, tatuatori ed affini	€ 50,00	€ 25,00
Agenzia d'affari	€ 50,00	€ 25,00
Agriturismo	€ 50,00	€ 25,00
Bed & Breakfast	€ 50,00	€ 25,00
Circoli privati	€ 50,00	€ 25,00
Commercio elettronico	€ 50,00	€ 25,00
Rilascio Attestazione annuale per la "Carta di Esercizio"	€ 50,00	€ 50,00
Commercio su aree pubbliche - mercato	€ 50,00	€ 25,00
Commercio su aree pubbliche itinerante	€ 50,00	€ 25,00
Edicole	€ 50,00	€ 25,00

Esercizio mestiere di fuochino	€ 50,00	€ 25,00
Esercizio di vicinato	€ 50,00	€ 25,00
Medie strutture di vendita	€ 300,00	€ 150,00
Grandi strutture di vendita	€ 1.000,00	€ 500,00
Locale di intrattenimento (esclusa CPV)	€ 100,00	€ 50,00
Noleggio con conducente	€ 50,00	€ 25,00
Noleggio veicoli senza conducente (SCIA)	€ 50,00	€ 25,00
Artigianali alimentari e non	€ 50,00	€ 25,00
Produttori agricoli	€ 15,00	€ 15,00
Pubblici esercizi di somministrazione alimenti e bevande	€ 50,00	€ 25,00
Spettacoli viaggianti	€ 20,00	€ 10,00
Strutture ricettive affittacamere	€ 50,00	€ 25,00
Strutture ricettive alberghiere	€ 80,00	€ 40,00
Sale da gioco	€ 250,00	€ 125,00
Somministrazione temporanea alimenti e bevande	€ 25,00	€ 25,00
Tulps altre autorizzazioni	€ 50,00	€ 25,00
Tulps intrattenimento presso pubblico esercizio definitiva (art. 69 – esclusa CPV)	€ 50,00	€ 50,00
Vendita al domicilio del consumatore	€ 50,00	€ 25,00
Vendita per corrispondenza	€ 50,00	€ 25,00
Procedimenti autorizzatori non elencati	€ 25,00	€ 25,00
Scia per attività non elencate	€ 50,00	€ 25,00
Rilascio duplicati autorizzazioni	€ 25,00	€ 25,00
Sono esenti dal pagamento dei diritti di segreteria le seguenti comunicazioni inerenti il commercio fisso:	a) comunicazioni inerenti le vendite straordinarie (vendite di liquidazione, promozionali, vendite sottocosto); b) comunicazioni inerenti la sospensione dell'attività; c) comunicazioni di riduzione della superficie della vendita; d) eliminazione settore merceologico; e) cessazione attività; f) partecipazione e fiere e/o mercati g) richiesta di occupazione temporanea di suolo pubblico da parte degli esercenti titolari di bar e ristoranti h) vidimazione carta d'esercizio	
Nel caso di attivazione di più procedimenti con medesima richiesta i diritti saranno calcolati sommando gli importi relativi ad ogni singolo procedimento.		
Eventuali diritti di terzi sono da intendersi esclusi (diritti ASL, diritti ARPA, diritti VV.F.F., ecc...).		

Diritti di segreteria relativi agli atti urbanistico – edilizi

Tipo certificato	Tariffe
Autorizzazione per l'attuazione di piani di recupero di iniziativa privata di cui all'art. 30 Legge n. 457 del 05.08.1978 e ss.mm.ii.	Euro 100,00 (da versare alla presentazione della pratica)
Procedure di rettifica PGT su istanza del privato	Euro 200,00
Gestione procedimenti SUAP ai sensi del dpr 160/2010	
Autorizzazioni per l'attuazione di piani convenzionati (piani di lottizzazione, Piani Integrati di interventi, permessi di costruire convenzionati, e similari.	

1) fino a mq 5.000	Euro 500,00 (da versare alla presentazione della pratica)
2) oltre mq 5.000 fino a 10.000 mq.	Euro 750,00 (da versare alla presentazione della pratica)
3) oltre mq 10.000 mq.	Euro 1000,00 (da versare alla presentazione della pratica)
Realizzazione opere di urbanizzazione interne ai Piani convenzionati	Euro 300,00 (da versare prima del rilascio del Permesso di Costruire ovvero prima del rilascio dell'autorizzazione conseguente alla approvazione con delibera di G.C. del progetto validato avente gli effetti di PdC
Permessi di costruire (art. 10 D.P.R. 380/2001), anche in sanatoria – Segnalazione certificata di inizio attività (S.C.I.A.) (sostitutiva del P.d.C. ai sensi dell'art. 23 del D.P.R. 380/2001) – S.C.I.A. art. 22, C.1, lettera d). Onerose per costruzioni di qualsiasi genere: (da versare prima del rilascio del PdC ovvero entro 30 gg dal deposito in caso di S.C.I.A.)	
a) fino a 300 mq di S.L.P.	Euro 120,00
b) oltre 300 mq e fino a 600 mq di S.L.P.	Euro 300,00
c) oltre 600 mq e fino a 1000 mq di S.L.P.	Euro 450,00
d) oltre 1000 mq di S.L.P.	Euro 600,00
S.C.I.A. ex art. 22 commi 1 e 2 D.P.R. n. 380/2001 (non onerose)	Euro 100,00 (da versare alla presentazione della pratica)
Comunicazioni inizio lavori asseverate (C.I.L.A.)	Euro 50,00
Comunicazioni inizio lavori asseverate Superbonus (C.I.L.A.S)	Euro 50,00
Attestazioni idoneità alloggio	
- senza sopralluogo	Euro 30,00
- con sopralluogo	Euro 75,00
Segnalazione certificata per l'agibilità di cui all'art.24 D.P.R. 380/2001	Euro 60,00
Certificati di destinazione urbanistica	
- da uno a cinque mappali	Euro 35,00
- oltre i cinque mappali	Euro 60,00
Visure catastali	
- fino a 5 particelle	Euro 10,00
- da 5 a 10 particelle	Euro 20,00
- oltre 10 particelle	Euro 1,00 cad.
Autorizzazioni per installazione insegne pubblicitarie e cartellonistica stradale pubblicitaria (escluso segnaletica stradale – frecce direzionali e simili)	
- senza sopralluogo	Euro 50,00
- con sopralluogo	Euro 80,00
Rilascio attestazioni in merito a: agibilità, deposito frazionamento catastale, denunce cementi armati, ecc...	Euro 15,00
Rilascio autorizzazione paesaggistica ai sensi del D. Lgs. 42/2004	Euro 150,00
Rilascio autorizzazione paesaggistica semplificata ai sensi del D.P.R. 31/2017	Euro 100,00
Accertamenti di compatibilità paesaggistica (per un singolo edificio)	Euro 200,00
Accertamenti di compatibilità paesaggistica (per un complesso di immobili)	Euro 300,00
Rilascio pareri preventivi inerenti pratiche urbanistico - edilizie	Euro 100,00

Tariffe relative a servizi e concessioni cimiteriali:

Descrizione tipo di concessione o servizio	Tariffa
Nuove concessioni di tombe esistenti (per ciascun posto)	Euro 2.700,00
Rinnovi concessioni tombe (per ciascun posto)	Euro 1.700,00
Concessione loculo	Euro 1.500,00
Diritti fissi	Euro 2,60
Concessione temporanea loculo (per 6 mesi)	Euro 400,00
Diritti fissi	Euro 2,60
Apertura/Chiusura loculo per ogni tumulazione compresa collocazione di cassette con resti mortali o urne cinerarie	Euro 250,00
Concessione ossario (1 posto)	Euro 700,00
Collocazione seconda urna ceneri o cassetta resti mortali in ossario a 1 posto (integrazione)	Euro 300,00
Diritti fissi	Euro 2,60
Concessione ossario (2 posti)	Euro 1.000,00
Diritti fissi	Euro 2,60
Concessione temporanea ossario ad 1 posto (6 mesi)	Euro 250,00
Diritti fissi	Euro 2,60
Apertura/Chiusura ossario (sia nel caso di prima assegnazione che di apertura/chiusura successiva per estumulazione straordinaria resti mortali)	
- Senza sostituzione lastra	Euro 30,00
- Con sostituzione lastra	Euro 60,00
Estumulazione straordinaria da loculo (Comprensivo di apertura loculo, sostituzione lastra di marmo con nuova lastra per successiva concessione, smaltimento rifiuti quali zinco, ferro, legno, etc.)	Euro 250,00
Esumazione straordinaria da campo "comune" o dal campo di "rotazione" (Comprensivo di scavo e ripristino terra)	Euro 400,00
Inumazione resti mortali provenienti dall'ospedale	Euro 50,00
Le tariffe sopra indicate verranno applicate anche in caso di estumulazioni o esumazioni ORDINARIE richieste dall'interessato al di fuori di operazioni programmate dal Comune	
Tumulazione/Estumulazione salme e/o cassette con resti mortali o ceneri in/da Tombe (Comprensivo di scavo, ripristino, apertura e chiusura tomba) Se necessario demolire muratura in C.A. con uso di martello demolitore ecc.	(*) Euro 400,00 (*) Euro 500,00
Tumulazione/Estumulazione salme e/o cassette con resti mortali o ceneri in / da tombe interrato con accesso da tunnel.	(*) Euro 150,00

(*) Per le operazioni sopra indicate relative alle tombe di famiglia, il concessionario potrà avvalersi di ditta di fiducia, ESCLUSO PER LE OPERAZIONI CHE RIGUARDANO LE TOMBE POSTE SUL VIALE CENTRALE del Cimitero di Ponte San Pietro, nel tratto pavimentato, poiché il ripristino della pavimentazione deve essere effettuato da ditta specializzata individuata dal Comune.

Per le operazioni di tumulazione / estumulazione in/da **cappelle private** il concessionario dovrà avvalersi di ditte di fiducia

Smaltimento rifiuti provenienti da operazioni di esumazioni e/o estumulazioni	da quantificare di volta in volta
Posa monumenti nei cimiteri comunali – diritti di segreteria	Euro 50,00
Inumazione in campo comune	Euro 200,00
Inumazione in campo comune – area bimbi	Euro 70,00

Posa cippo in campo di inumazione e di rotazione nei cimiteri comunali (art. 34 Regolamento Polizia Mortuaria)	Euro 50,00/cad. - cippo
	Euro 25,00/cad. - targhetta
Occupazione aree cimiteriali attigue a quelle assegnate per la realizzazione di tombe e necessarie per la realizzazione delle opere stesse (art. 88 Regolamento Polizia Mortuaria)	Euro 50,00/mq al giorno

Corrispettivo forfettario per uso acqua per esecuzione opere interne al cimitero (art. 89 Regolamento Polizia Mortuaria)	Euro 5,00 al giorno
Sosta feretri in camera mortuaria (art. 30 Regolamento Polizia Mortuaria)	Euro 10,00 al giorno

(*) attività non soggette a privativa. I servizi potranno essere richiesti ad altre ditte.

Servizio lampade votive:

Descrizione	Tariffa
Canone annuo per singola lampada votiva	Euro 15,00
Contributo per attivazione lampada votiva	Euro 20,00 cadauna
Spese di spedizione fattura con bollettino (importo soggetto a revisione in base alle disposizioni di Poste Italiane)	Euro 1,20

Ascensori e montacarichi:

Descrizione	Tariffa
Immatricolazione ascensori	Euro 35,00

Tariffe per riproduzione di copie:

Descrizione	Tariffa
Fotocopia formato A/4 bianco e nero	Euro 0,30
Fotocopia formato A/4 colori	Euro 0,40
Fotocopia formato A/4 fronte – retro bianco e nero	Euro 0,50
Fotocopia formato A/4 fronte – retro a colori	Euro 0,60
Fotocopia formato A/3 bianco e nero	Euro 0,40
Fotocopia formato A/3 colori	Euro 0,60
Fotocopia formato A/3 fronte – retro bianco e nero	Euro 0,70
Fotocopia formato A/3 fronte – retro a colori	Euro 0,80
Stampa a colori su carta fotografica A/4	Euro 1,00
Riproduzione dati, testi, documenti, immagini su supporto digitale (CD), compreso costo del CD	Euro 10,00

Tariffe relative ai Parcheggi di proprietà comunale a pagamento (tariffe stabilite da contratto in essere con Hservizi Spa).

PARCHEGGI A PAGAMENTO		
TARIFFE ORDINARIE		
Aree parcheggio	Orari	Tariffe di parcheggio (IVA inclusa)
Piazza della Libertà	Dalle 8.00 alle 19.00 escluso il venerdì dalle 8.00 alle 15.00 - ed i festivi. Si intendono esclusi anche i giorni	<ul style="list-style-type: none"> ✓ tariffa oraria: Euro 0,60 / 60 minuti ✓ quota minima: Euro 0,30 / 30 minuti ✓ quota massima per ore o frazioni di ore: Euro

	relativi alla sagra di San Pietro durante i quali l'area non è disponibile al concessionario,	✓ 1,95 (integrazione rispetto alla tariffa esistente) tariffa giornaliera: Euro 2,00
Via Monte Grappa	Dalle 8.00 alle 19.00 escluso i festivi.	✓ tariffa oraria: Euro 0,60 / 60 minuti ✓ quota minima: Euro 0,30 / 30 minuti ✓ quota massima per ore o frazioni di ore: Euro 1,95 ✓ tariffa giornaliera: Euro 2,00
Piazza SS. Pietro e Paolo	Dalle 9.00 alle 12.00 e dalle 14.00 alle 19.00 escluso i festivi	Oraria: Euro 0,60 Quota minima: Euro 0,30 (30 minuti)
Via Forlanini	dalle 8.00 alle 21.00 sette giorni alla settimana	✓ 1 ora € 0,50 ✓ 2 ore € 1,00 ✓ 3 ore € 1,50 ✓ 4 ore € 2,00 ✓ ogni 7 ore: Euro 3,00 quota minima: Euro 0,50 (60 minuti)

ABBONAMENTI

Aree parcheggio	Orari	Tariffe di parcheggio (IVA inclusa)
Piazza della Libertà e parcheggio via Monte Grappa	Dalle 8.00 alle 19.00 escluso il venerdì dalle 8.00 alle 15.00 - ed i festivi. Si intendono esclusi anche i giorni relativi alla sagra di San Pietro durante i quali l'area non è disponibile al concessionario,	✓ abbonamento mensile : 25,00 € ✓ abbonamento annuale: 200,00 €
Via Forlanini	dalle 8.00 alle 21.00 sette giorni alla settimana	✓ abbonamento mensile : 25,00 € ✓ abbonamento annuale: 200,00 € (gli abbonamenti potranno essere rilasciati nel numero massimo di 60) secondo l'ordine di richiesta.

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi a norma dell'art. 49 del decreto legislativo n.267 del 18.8.2000 e s.m.i., allegati al presente atto;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1) Di approvare le tariffe da applicare per l'anno 2024 relativamente ai Servizi del Settore 2 - TECNICO, come indicate nei prospetti in premessa riportati.

2) Di disporre che il presente provvedimento sia allegato alla documentazione relativa al bilancio di previsione finanziario 2024/2026.

Con separata votazione favorevole unanime la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i..

Letto approvato e sottoscritto digitalmente.

IL Sindaco
Matteo Macoli

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e norme collegate, conservato nelle banche dati del Comune di Ponte San Pietro

IL Segretario Comunale
Paolo Dott. Zappa

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e norme collegate, conservato nelle banche dati del Comune di Ponte San Pietro

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE DEL 20-11-2023 N. 232

Oggetto: APPROVAZIONE TARIFFE SETTORE 2 - TECNICO ANNO 2024

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(art. 49 e 147bis del d.lgs. n. 267/2000)

. Ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, il sottoscritto Segretario Generale, in esito all'istruttoria esperita dal Responsabile del settore competente ed effettuati i prescritti controlli preventivi sulla proposta di deliberazione in oggetto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

Il Segretario Comunale

Dott. Paolo Zappa

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.lgs. n.82/2005 e norme collegate, conservato nelle banche dati del Comune di Ponte San Pietro

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(art. 49 e 147bis del d.lgs. n. 267/2000)

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, il sottoscritto Dirigente del Settore 1, esperita l'istruttoria di competenza ed effettuati i prescritti controlli preventivi sulla proposta di deliberazione in oggetto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Sostituto Dirigente del Settore 1

Dott.ssa Patrizia Crippa

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.lgs. n.82/2005 e norme collegate, conservato nelle banche dati del Comune di Ponte San Pietro

