



COMUNE DI PONTE SAN PIETRO

Cümü de Pùt San Piero

Provincia di Bergamo • *Bèrghem*
Piazza Libertà, 1 - P.I. 00250450160

*** * * ORIGINALE * * ***

N. 195 del 21-11-2019

Codice Comune 10174

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE SETTORE 2 - ANNO 2020

Il giorno ventuno, del mese di novembre dell'anno duemiladiciannove alle ore 19:15 nella sala delle adunanze, osservate tutte le formalità prescritte dal T.U.E.L. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. e dello Statuto Comunale vigente, sono stati convocati in seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Marzio Zirafa	Sindaco	Presente
Matteo Macoli	Vice-Sindaco	Presente
Daniela Biffi	Assessore	Presente
Mario Mangili	Assessore	Presente
Ivonne Maestroni	Assessore	Presente
Fabrizio Pirola	Assessore Esterno	Presente

Totale Componenti 6 Totale Presenti 6 Totale Assenti 0

Partecipa il Segretario Comunale - Paolo Zappa -, che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco - Marzio Dott. Zirafa- assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 42 comma 2 lett. F) del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 che riserva al Consiglio Comunale l'istituzione e ordinamento dei tributi, con esclusione della determinazione delle relative aliquote e la disciplina generale delle tariffe per la fruizione dei beni e dei servizi;

Rilevato che non è ancora stato approvato il Bilancio di previsione anno 2020 e che il termine ultimo di approvazione è fissato al 31 dicembre 2019;

Atteso che sono in fase di predisposizione la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2021/2022, nonché lo schema di bilancio di previsione finanziario 2020/2021/2022;

Rilevato che, per il Settore 2 "Servizi di gestione e controllo del territorio", in relazione alle tariffe applicate dai diversi Servizi, si ritiene di determinare quanto segue per l'anno 2020:

Tariffe e coefficienti per occupazione di spazi ed aree pubbliche

Descrizione	Tariffa
Occupazioni temporanee	Euro 1,80 al mq/lineare
Occupazioni permanenti	Euro 26,00 al mq/lineare
Occupazioni del suolo pubblico per l'esercizio dell'attività di spunta in occasione di mercati, fiere e sagre.	Euro 40,00 / cadauno (per ogni giornata)

Descrizione	Coefficienti moltiplicatori delle misure base canone di occupazione aree e spazi pubblici
Occupazioni del suolo pubblico per attività di commercio su area pubblica (es. mercati settimanali, fiere, sagre, ecc.....);	0,50
Occupazione del suolo mediante installazioni di giostre, giochi, spettacoli viaggianti e attrazioni . Occupazione con banchi attività commerciali nell'ambito delle iniziative di promozione del territorio, sagre e fiere, organizzate dalle associazioni del territorio iscritte in apposito elenco comunale, da Promoisola, ecc., sponsorizzate e/o patrocinate dal Comune di Ponte San Pietro, oltre alle manifestazioni che la Giunta riterrà importanti e meritevoli per il rilancio del paese.	0,05
Occupazione del suolo con chioschi, edicole, distributori e simili	2,40
Occupazioni del suolo per altre attività, diverse dalle precedenti (Es. occupazione suolo o sottosuolo con cantieri edili, per svolgimento attività di promozione di prodotti o servizi, traslochi, posa tavolini per somministrazione Alimenti e bevande, ecc...)	1,30
Occupazioni del suolo pubblico (un posteggio), per l'esercizio dell'attività di spunta (a giornata) in occasione di Mercato settimanale di Ponte San Pietro e durante fiere e/o sagre.	1,00

Per gli operatori del mercato settimanale di Ponte San Pietro si applica il seguente calcolo: Tariffa x coefficiente = Euro/mq; Euro/mq x mq occupati x n° gg mercato annuale	Si applica per l'intero periodo d'occupazione annuale, un abbattimento del 80 % dell'importo dovuto
Per gli operatori del mercato settimanale di Locate si applica il seguente calcolo: Tariffa x coefficiente = Euro/mq; Euro/mq x mq occupati x n° gg mercato annuale	Si applica per l'intero periodo d'occupazione annuale, un abbattimento del 90 % dell'importo dovuto
Occupazioni del suolo pubblico (un posteggio), per l'esercizio dell'attività di spunta (a giornata) in occasione del Mercato settimanale di Locate	1,00
Per occupazioni suolo fino a 14 giorni – I° Periodo-	Si applica tariffa piena al 100%, derivante dal prodotto tra Mq X tariffa temporanea X Giorni di occupazione.
Per occupazioni suolo comprese tra il 15 giorno e 90 giorno -II° Periodo-	Si applica per il II° periodo d'occupazione la quota della tariffa piena con abbattimento del 50 %. Il dovuto e dato della somma tra il I° Periodo ed il II° Periodo
Per occupazioni suolo comprese tra il 91 giorno e 364 giorno -III° Periodo-	Si applica per il III° periodo d'occupazione la quota della tariffa piena, con abbattimento del 90 %. Il dovuto e dato della somma tra il I° Periodo il II° Periodo ed il III° Periodo
Rilascio duplicato badge per rilevazione presenza sul mercato in caso di smarrimento	Euro 20,00 / cad

Tariffe per istruttoria richieste occupazione suolo pubblico

Istruttoria richieste di concessione per occupazione suolo pubblico (ex art. 3, c. 5 regolamento occupazione spazi ed aree pubbliche approvato con delibera CC n. 3 del 22.03.2011). Con esclusione delle segnalazioni per occupazioni inferiori a 5 gg	Euro 25,00 / cad
Istruttoria richieste di concessione per occupazione suolo pubblico (ex art. 5, c. 5 regolamento occupazione spazi ed aree pubbliche approvato con delibera CC n. 3 del 22.03.2011) in deroga ai termini di cui all'art. 5, commi 1, 2 e 3 del regolamento occupazione spazi ed aree pubbliche. Ad esclusione delle segnalazioni per occupazioni inferiori a 5 gg ex art. 3, c. 5	Euro 50,00 / cad

Sono esonerate/i dal pagamento delle tariffe di cui sopra, le associazioni e gli enti riconosciuti non aventi scopo di lucro, che operino costantemente nel territorio comunale quando lo scopo principale dell'attività è l'autofinanziamento di attività con finalità sociali, ricreative e/o culturali.

Tariffe per lo sportello unico attività produttive:

TIPO DI ATTO	SPECIFICHE ATTIVITÀ	Diritti di Segreteria
--------------	---------------------	-----------------------

	ISTRUTTOR IA	
Parere preventivo		€ 50,00
Dichiarazione di inizio attività Segnalazione certificata di inizio attività	Escluse eventuali autorizzazione	€ 50,00

DESCRIZIONE	Nuova attività /sub ingresso	Rinnovi, modifiche, trasferimenti
Distributori carburante: impianto privato (escluso collaudo)	€ 80,00	€ 40,00
Distributori carburante impianto pubblico (escluso collaudo)	€ 150,00	€ 80,00

ATTIVITA' COMMERCIALI DEL SUAP

DESCRIZIONE	Nuova attività / sub ingresso	Rinnovi, modifiche, trasferimenti
Acconciatori, estetiste, tatuatori ed affini	€ 50,00	€ 25,00
Agenzia d'affari	€ 50,00	€ 25,00
Agriturismo	€ 50,00	€ 25,00
Bed & Breakfast	€ 50,00	€ 25,00
Circoli privati	€ 50,00	€ 25,00
Commercio elettronico	€ 50,00	€ 25,00
Commercio su aree pubbliche - mercato	€ 50,00	€ 25,00
Commercio su aree pubbliche itinerante	€ 50,00	€ 25,00
Edicole	€ 50,00	€ 25,00
Esercizio mestiere di fuochino	€ 50,00	€ 25,00
Esercizio di vicinato	€ 50,00	€ 25,00

Medie strutture di vendita	€ 300,00	€ 150,00
Grandi strutture di vendita	€ 1.000,00	€ 500,00
Locale di intrattenimento (esclusa CPV)	€ 100,00	€ 50,00
Noleggio con conducente	€ 50,00	€ 25,00
Noleggio veicoli senza conducente (SCIA)	€ 50,00	€ 25,00
Artigianali alimentari e non	€ 50,00	€ 25,00
Produttori agricoli	€ 15,00	€ 15,00
Pubblici esercizi di somministrazione alimenti e bevande	€ 50,00	€ 25,00
Spettacoli viaggianti	€ 20,00	€ 10,00
Strutture ricettive affittacamere	€ 50,00	€ 25,00
Strutture ricettive alberghiere	€ 80,00	€ 40,00
Sale da gioco	€ 250,00	€ 125,00
Somministrazione temporanea alimenti e bevande	€ 25,00	€ 25,00
Tulps altre autorizzazioni	€ 50,00	€ 25,00
Tulps intrattenimento presso pubblico esercizio definitiva (art. 69 – esclusa CPV)	€ 50,00	€ 50,00
Vendita al domicilio del consumatore	€ 50,00	€ 25,00
Vendita per corrispondenza	€ 50,00	€ 25,00
Procedimenti autorizzatori non elencati	€ 50,00	€ 25,00
Scia per attività non elencate	€ 50,00	€ 25,00

Rilascio duplicati autorizzazioni	€ 25,00	€ 25,00
Sono esenti dal pagamento dei diritti di segreteria le seguenti comunicazioni inerenti il commercio fisso:	a) comunicazioni inerenti le vendite straordinarie (vendite di liquidazione, promozionali, vendite sottocosto); b) comunicazioni inerenti la sospensione dell'attività; c) comunicazione di riduzione della superficie della vendita; d) eliminazione settore merceologico; e) cessazione attività; f) partecipazione e fiere e/o mercatini	
Nel caso di attivazione di più procedimenti con medesima richiesta i diritti saranno calcolati sommando gli importi relativi ad ogni singolo procedimento.		
Eventuali diritti di terzi sono da intendersi esclusi (diritti ASL, diritti ARPA, diritti VV.F.F., ecc...).		

Tariffe per servizi attinenti le attività di polizia stradale e pubblica sicurezza

Descrizione	Tariffa
Rapporto di incidente stradale con e senza feriti	Euro 60,00 / cad
Rapporto di incidente con prognosi riservata o mortale	Euro 80,00 / cad
Rilievi planimetrici (se effettuati)	Euro 100,00 / cad
Interventi viabilistici a favore di privati	Euro 100,00 / ora
Ispezioni amministrative a favore di privati	Euro 100,00 / ora
Autorizzazione installazione passo carrale	Euro 15,49 / cad
Spese di gestione procedimenti amministrativi correlati alla gestione delle sanzioni del Codice della Strada	Euro 15,60 / cad (Compreso spese di 1 ^a notifica)

Ricerche d'archivio	Euro 15,00
---------------------	------------

Tariffe relative ai Parcheggi di proprietà comunale a pagamento (tariffe stabilite da contratto in essere con Linea Servizi Srl). Le stesse potranno essere riviste in occasione della definizione del nuovo contratto di gestione.

PARCHEGGI A PAGAMENTO		
TARIFFE ORDINARIE		
Aree parcheggio	Orari	Tariffe di parcheggio (IVA inclusa)
Piazza della Libertà	Dalle 8.00 alle 19.00 escluso il venerdì dalle 8.00 alle 15.00 - ed i festivi. Si intendono esclusi anche i giorni relativi alla sagra di San Pietro durante i quali l'area non è disponibile al concessionario,	✓ tariffa oraria: Euro 0,60 / 60 minuti ✓ quota minima: Euro 0,30 / 30 minuti ✓ quota massima per ore o frazioni di ore: Euro 1,95 (integrazione rispetto alla tariffa esistente) ✓ tariffa giornaliera: Euro 2,00
Via Monte Grappa	Dalle 8.00 alle 19.00 escluso i festivi.	✓ tariffa oraria: Euro 0,60 / 60 minuti ✓ quota minima: Euro 0,30 / 30 minuti

		✓ quota massima per ore o frazioni di ore: Euro 1,95 ✓ tariffa giornaliera: Euro 2,00
Piazza SS. Pietro e Paolo	Dalle 9.00 alle 12.00 e dalle 14.00 alle 19.00 escluso i festivi	Oraria: Euro 0,60 Quota minima: Euro 0,30 (30 minuti)
Via Forlanini	dalle 8.00 alle 21.00 sette giorni alla settimana	✓ 1 ora € 0,50 ✓ 2 ore € 1,00 ✓ 3 ore € 1,50 ✓ 4 ore € 2,00 ✓ ogni 7 ore: Euro 3,00 quota minima: Euro 0,50 (60 minuti)

ABBONAMENTI

Aree parcheggio	Orari	Tariffe di parcheggio (IVA inclusa)
Piazza della Libertà e parcheggio via Monte Grappa	Dalle 8.00 alle 19.00 escluso il venerdì dalle 8.00 alle 15.00 - ed i festivi. Si intendono esclusi anche i giorni relativi alla sagra di San Pietro durante i quali l'area non è disponibile al concessionario,	✓ abbonamento mensile : 25,00 € ✓ abbonamento annuale: 200,00 €
Via Forlanini	dalle 8.00 alle 21.00 sette giorni alla settimana	✓ abbonamento mensile : 25,00 € ✓ abbonamento annuale: 200,00 € (gli abbonamenti potranno essere rilasciati nel numero massimo di 60) secondo l'ordine di richiesta.

Diritti di segreteria relativi agli atti urbanistico – edilizi

Tipo certificato	Tariffe
Autorizzazione per l'attuazione di piani di recupero di iniziativa privata di cui all'art. 30 Legge n. 457 del 05.08.1978 e ss.mm.ii.	Euro 100,00 (da versare alla presentazione della pratica)
Procedure di rettifica PGT su istanza del privato	Euro 200,00
Gestione procedimenti SUAP ai sensi del dpr 160/2010	
Autorizzazioni per l'attuazione di piani convenzionati (piani di lottizzazione, Piani Integrati di interventi, permessi di costruire convenzionati, e similari.	
1) fino a mq 5.000	Euro 500,00 (da versare alla presentazione della pratica)
2) oltre mq 5.000 fino a 10.000 mq.	Euro 750,00 (da versare alla presentazione della pratica)

3) oltre mq 10.000 mq.	Euro 1000,00 (da versare alla presentazione della pratica)
Realizzazione opere di urbanizzazione interne ai Piani convenzionati	Euro 300,00 (da versare prima del rilascio del Permesso di Costruire ovvero prima del rilascio dell'autorizzazione conseguente alla approvazione con delibera di G.C. del progetto validato avente gli effetti di PdC)
Permessi di costruire (art. 10 DPR 380/2001), anche in sanatoria – Segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) (sostitutiva del P.d.C. ai sensi dell'art. 23 del DPR 380/2001) – SCIA art. 22, C.1, lettera d). Onerose	
per costruzioni di qualsiasi genere: (da versare prima del rilascio del PdC ovvero entro 30 gg dal deposito in caso di SCIA)	
a) fino a 300 mq di SLP	Euro 120,00
b) oltre 300 mq e fino a 600 mq di SLP	Euro 300,00
c) oltre 600 mq e fino a 1000 mq di SLP	Euro 450,00
d) oltre 1000 mq di SLP	Euro 600,00
SCIA ex art. 22 commi 1 e 2 DPR n. 380/2001 (non onerose)	
	Euro 100,00 (da versare alla presentazione della pratica)
Attestazioni idoneità alloggio	
- senza sopralluogo	Euro 15,00
- con sopralluogo	Euro 75,00
Segnalazione certificata per l'agibilità di cui all'art.24 DPR 380/2001	
	Euro 60,00
Certificati di destinazione urbanistica	
- da uno a cinque mappali	Euro 35,00
- oltre i cinque mappali	Euro 60,00
Autorizzazioni varie in materia urbanistica - edilizia	
- senza sopralluogo	Euro 35,00
- con sopralluogo	Euro 60,00

Autorizzazioni per installazione insegne pubblicitarie e cartellonistica stradale pubblicitaria (escluso segnaletica stradale – frecce direzionali e simili)	
- senza sopralluogo	Euro 50,00
- con sopralluogo	Euro 80,00
Rilascio attestazioni in merito a: agibilità, deposito frazionamento catastale, denunce cementi armati, ecc...	Euro 15,00
Rilascio autorizzazione paesaggistica ai sensi del D. Lgs 42/2004	Euro 150,00
Rilascio autorizzazione paesaggistica semplificata ai sensi del DPR 31/2017	Euro 100,00
Accertamenti di compatibilità paesaggistica (per un singolo edificio)	Euro 200,00
Accertamenti di compatibilità paesaggistica (per un complesso di immobili)	Euro 300,00
Rilascio pareri preventivi inerenti pratiche urbanistico - edilizie	Euro 100,00
Ricerche d'archivio	Euro 15,00

Tariffe relative a servizi e concessioni cimiteriali

Descrizione tipo di concessione o servizio	Tariffa
Nuove concessioni di tombe esistenti (per ciascun posto)	Euro 2.700,00
Rinnovi concessioni tombe (per ciascun posto)	Euro 1.700,00
Concessione loculo	Euro 1.250,00
Diritti fissi	Euro 2,60
Concessione temporanea loculo (per 6 mesi)	Euro 350,00
Diritti fissi	Euro 2,60
Apertura/Chiusura loculo per ogni tumulazione compresa collocazione di cassetine con resti mortali o urne cinerarie	Euro 100,00
Concessione ossario (1 posto)	Euro 350,00
Collocazione seconda urna ceneri o cassetina resti mortali in ossario a 1 posto (integrazione)	Euro 150,00
Diritti fissi	Euro 2,60
Concessione ossario (2 posti)	Euro 600,00
Diritti fissi	Euro 2,60

Concessione temporanea ossario ad 1 posto (6 mesi)	Euro 150,00
Diritti fissi	Euro 2,60
Apertura/Chiusura ossario (sia nel caso di prima assegnazione che di apertura/chiusura successiva per estumulazione straordinaria resti mortali)	
- Senza sostituzione lastra	Euro 30,00
- Con sostituzione lastra	Euro 60,00
Estumulazione straordinaria da loculo (Comprensivo di apertura loculo, sostituzione lastra di marmo con nuova lastra per successiva concessione)	Euro 180,00
Esumazione straordinaria da campo "comune" o dal campo di "rotazione" (Comprensivo di scavo e ripristino terra)	Euro 350,00
Inumazione resti mortali provenienti dall'ospedale	Euro 50,00
Le tariffe sopra indicate verranno applicate anche in caso di estumulazioni o esumazioni ORDINARIE richieste dall'interessato al di fuori di operazioni programmate dal Comune	
Tumulazione/Estumulazione salme e/o cassetine con resti mortali o ceneri in/da Tombe (Comprensivo di scavo, ripristino, apertura e chiusura tomba) Se necessario demolire muratura in C.A. con uso di martello demolitore ecc.	(*) Euro 400,00 (*) Euro 500,00
Tumulazione/Estumulazione salme e/o cassetine con resti mortali o ceneri in / da tombe interrato con accesso da tunnel.	(*) Euro 150,00

(*) Per le operazioni sopra indicate relative alle tombe di famiglia, il concessionario potrà avvalersi di ditta di fiducia, ESCLUSO PER LE OPERAZIONI CHE RIGUARDANO LE TOMBE POSTE SUL VIALE CENTRALE del Cimitero di Ponte San Pietro, nel tratto pavimentato, poiché il ripristino della pavimentazione deve essere effettuato da ditta specializzata individuata dal Comune.

Per le operazioni di tumulazione / estumulazione in/da **cappelle private** il concessionario dovrà avvalersi di ditte di fiducia

Smaltimento rifiuti provenienti da operazioni di esumazioni e/o estumulazioni	da quantificare di volta in volta
Posa monumenti nei cimiteri comunali – diritti di segreteria	Euro 50,00
Inumazione in campo comune	Euro 200,00
Inumazione in campo comune – area bimbi	Euro 70,00

Posa cippo in campo di inumazione nei cimiteri comunali (art. 34 Regolamento Polizia Mortuaria)	Euro 50,00/cad.
Occupazione aree cimiteriali attigue a quelle assegnate per la realizzazione di tombe e necessarie per la realizzazione delle opere stesse (art. 88 Regolamento Polizia Mortuaria)	Euro 50,00/mq al giorno

Corrispettivo forfettario per uso acqua per esecuzione opere interne al cimitero (art. 89 Regolamento Polizia Mortuaria)	Euro 5,00 al giorno
Sosta feretri in camera mortuaria (art. 30 Regolamento Polizia Mortuaria)	Euro 5,00 al giorno

(*) attività non soggette a privativa. I servizi potranno essere richiesti ad altre ditte.

Servizio lampade votive

Descrizione	Tariffa
Canone annuo per singola lampada votiva	Euro 17,00
Contributo per attivazione lampada votiva	Euro 20,00 cadauna
Spese di spedizione fattura con bollettino (importo soggetto a revisione in base alle disposizioni di Poste Italiane)	Euro 1,20

Ascensori e montacarichi

Descrizione	Tariffa
Immatricolazione ascensori	Euro 35,00

Tariffe per riproduzione di copie

Descrizione	Tariffa
Fotocopia formato A/4 bianco e nero	Euro 0,30
Fotocopia formato A/4 colori	Euro 0,40
Fotocopia formato A/4 fronte – retro bianco e nero	Euro 0,50
Fotocopia formato A/4 fronte – retro a colori	Euro 0,60
Fotocopia formato A/3 bianco e nero	Euro 0,40
Fotocopia formato A/3 colori	Euro 0,60
Fotocopia formato A/3 fronte – retro bianco e nero	Euro 0,70

Fotocopia formato A/3 fronte – retro a colori	Euro 0,80
Stampa a colori su carta fotografica A/4	Euro 1,00
Riproduzione dati, testi, documenti, immagini su supporto digitale (CD), compreso costo del CD	Euro 5,00

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi a norma dell'art. 49 del decreto legislativo n.267 del 18.8.2000 e s.m.i., allegati al presente atto;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1) Di approvare le tariffe da applicare per l'anno 2020 relativamente ai Servizi del Settore 2 "Direzione servizi di gestione e controllo del territorio", come indicate nei prospetti in premessa riportati.

2) Di disporre che il presente provvedimento sia allegato alla documentazione relativa al bilancio di previsione per l'anno 2020.

Con separata votazione favorevole unanime la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i..

Letto approvato e sottoscritto digitalmente.

IL Sindaco
Marzio Dott. Zirafa

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e norme collegate, conservato nelle banche dati del Comune di Ponte San Pietro

IL Segretario Comunale
Paolo Zappa

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e norme collegate, conservato nelle banche dati del Comune di Ponte San Pietro

Servizio: LAVORI PUBBLICI GESTIONE STRUTTURE E INFRASTRUTTURE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE DEL 14-11-2019 N. 209

Oggetto: APPROVAZIONE TARIFFE SETTORE 2 - ANNO 2020

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(art. 49 e 147bis del d.lgs. n. 267/2000)

. Ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, il sottoscritto Segretario Generale, in esito all'istruttoria esperita dal Responsabile del settore competente ed effettuati i prescritti controlli preventivi sulla proposta di deliberazione in oggetto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

Il Segretario Comunale

Paolo Zappa

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.lgs. n.82/2005 e norme collegate, conservato nelle banche dati del Comune di Ponte San Pietro

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(art. 49 e 147bis del d.lgs. n. 267/2000)

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, il sottoscritto Dirigente del Settore 1, esperita l'istruttoria di competenza ed effettuati i prescritti controlli preventivi sulla proposta di deliberazione in oggetto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Dirigente del Settore 1

Dott.ssa Patrizia Crippa

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.lgs. n.82/2005 e norme collegate, conservato nelle banche dati del Comune di Ponte San Pietro

