



COMUNE DI PONTE SAN PIETRO

Cümü de Pùt San Piero

(PROVINCIA DI BERGAMO · *Bèrghem*)

DIREZIONE SERVIZI STAFF E POLITICHE SOCIALI- SERVIZI SOCIALI

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate*

DETERMINAZIONE N. 120 - 32 del 17-07-2020

Oggetto: DETERMINA DI APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA BENEFICIARI CONTRIBUTO A SOSTEGNO DEL MANTENIMENTO DELL'ALLOGGIO IN LOCAZIONE (DGR 2974/2020)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 1

PREMESSO CHE:

- con decreto del Sindaco n. 20 del 11.10.2016 è stata conferita alla Dott.ssa Crippa Patrizia la Direzione del settore 1 "Direzione servizi staff e politiche sociali" dal 11.10.2016 fino alla scadenza del mandato del Sindaco;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 del 21.12.2019 è stato approvato il bilancio di previsione finanziaria 2020/2022;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 221 del 21.12.2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2020/2022;

PREMESSO che:

- l'amministrazione comunale di Ponte San Pietro con delibera di Giunta n° 66 del 27/05/2020 ha approvato le misure di sostegno all'abitazione a favore dei cittadini di Ponte San Pietro in applicazione della dgr X/5644 e XI/2974 emettendo un bando pubblico per la raccolta delle domande di cittadini in difficoltà nel pagamento dell'affitto a causa del COVID_19;
- il bando pubblico per la presentazione delle domande on line è rimasto aperto dal 4/6 al 30/6/2020, con possibilità di integrare la documentazione entro il 7/7/2020;
- l'avviso pubblico prevedeva quale criterio preferenziale per la concessione del contributo esclusivamente aver avuto una riduzione di reddito a causa dell'emergenza COVID-19 senza alcun sorta di attribuzione di punteggi.

DATO ATTO che le domande presentate complessivamente sono state 96 così suddivise:

- 83 idonei di cui:
 - 63 riconosciute con priorità causa COVID;
 - 20 riconosciute senza priorità COVID;
- 13 domande non ammissibili per decorrenza dei termini di presentazione della domanda o per mancanza dei requisiti necessari all'acoglimento della stessa;

PRESO ATTO che le disponibilità economiche individuate con la delibera di giunta comunale n. 66/2020 erano pari ad € 76.175,98 non sufficienti a coprire il fabbisogno delle 83 famiglie risultate idonee;

VALUTATO pertanto di procedere con la liquidazione delle 63 domande alle quali è stata riconosciuta la priorità causa COVID-19, per un importo pari ad **€ 91.016,00**

DETERMINAZIONE N. 120 - 32 del 17-07-2020

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 16.07.2020 con la quale è stata integrato l'impegno precedentemente assunto con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 27/05/2020;

VISTA la determinazione n. 31 del 17.07.2020 che stabilisce che sulle domande relative ai benefici legati all'emergenza COVID-19 è previsto un controllo a campione pari al 20% delle domande accolte;

DATO ATTO che a seguito dei controlli effettuati si è valutato di approvare la graduatoria riportato dall'allegato A;

DATO ATTO che responsabile del procedimento del presente atto è il Sig. Locatelli Valerio in qualità di Assistente Sociale;

DATO ATTO che la presente proposta di determinazione non è soggetta agli obblighi di tracciabilità di cui alla L. n. 136/2010 e che non rientra negli obblighi di verifica della regolarità contributiva.

TUTTO ciò premesso, considerato e visto;

VISTO l'art.6 della L.241/1990 come introdotto dalla L.190/2012 e dall'art.6 del DPR 62/2013

VISTO il Decreto Legislativo 267/2000;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

DATO ATTO rispetto al proprio ruolo nella assunzione della determinazione di cui all'oggetto e ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, come introdotto dalla legge 190/2012 e dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013, di aver esperito gli accertamenti del caso da cui non è emersa la sussistenza di situazioni di conflitto di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti e affini entro il secondo grado;

CONSIDERATO che la proposta del responsabile del procedimento è ritenuta accoglibile

DETERMINA

1. di approvare la graduatoria definitiva relativa all'assegnazione dei contributi a sostegno della locazione per il periodo covid – 19 come da tabella A), parte integrante del presente atto, esito del bando sostegno all'affitto approvato con D.G. n° 66 del 27/5/2020, di cui alle dgr X/5644 e XI/2974, ma non pubblicata per ragioni di tutela dei dati personali ammontate a complessivi euro 91.016,00.
2. di dare atto che la somma destinata è stata impegnata nello stanziamento del capitolo 4122 "Contributi contrasto emergenza abitativa per morosità incolpevole finanziato con contributo regionale" codice bilancio 12.06-1.04.02.02.999, nel seguente modo:
 - euro 46.045,59 impegno 335/comp 2020
 - euro 44.970,41 impegno 336/res 2018.
3. Di provvedere con successivi atti di liquidazione ad emettere mandati di pagamento ai proprietari degli immobili in locazione.
4. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009

DETERMINAZIONE N. 120 - 32 del 17-07-2020

(conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

5. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa NON RICORRENTE;
6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;
8. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
9. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
10. di trasmettere il presente atto al responsabile del servizio controllo di gestione ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai termini degli artt. 151 e 153 del D.Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 26 e 27 del regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 30/2002.
11. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 1
Dott.ssa Patrizia Crippa