



# COMUNE DI PONTE SAN PIETRO

*Cümü de Pùt San Piero*

Provincia di Bergamo • *Bèrghem*  
Piazza Libertà, 1 - P.I. 00250450160

**\* \* \* ORIGINALE \* \* \***

**N. 52 del 04-03-2017**

**Codice Comune 10174**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

---

### OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2017-2018-2019

---

Il giorno quattro, del mese di marzo dell'anno duemiladiciassette alle ore 09:00 nella sala delle adunanze, osservate tutte le formalità prescritte dal T.U.E.L. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. e dello Statuto Comunale vigente, sono stati convocati in seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Marzio Zirafa	Sindaco	Presente
Matteo Macoli	Vice-Sindaco	Presente
Daniela Biffi	Assessore	Presente
Mario Mangili	Assessore	Presente
Ivonne Maestroni	Assessore	Presente
Fabrizio Pirola	Assessore Esterno	Assente

Totale Componenti 6 Totale Presenti 5 Totale Assenti 1

Partecipa il Segretario Generale - Alberto Dott. Bignone -, che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco - Marzio Dott. Zirafa- assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

RICHIAMATO l'art. 11 del D.Lgs. 118/2011, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014, ed in particolare il comma 14 il quale prescrive che a decorrere dal 2016 gli enti di cui all'art. 2 adottano gli schemi di bilancio previsti dal comma 1 (schemi armonizzati) che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

VISTO il decreto 244/2016 Milleproroghe 2017 art 5 comma 11 con il quale è stato differito il termine ultimo per l'approvazione del bilancio di previsione 2017-2018-2019 al 31 marzo 2017;

CONSIDERATO che gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011 prevedono la classificazione delle voci per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D.Lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituisce limite ai pagamenti di spesa;

CONSIDERATO che dal 01.01.2015 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, ed in particolare in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza;

DATO ATTO pertanto che, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio si riferiscono agli accertamenti ed agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi e, mediante la voce "di cui FPV", l'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi;

DATO ATTO inoltre che, sempre con riguardo agli schemi di bilancio armonizzati, sono iscritte in bilancio le previsioni delle entrate che si prevede di riscuotere o delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio considerato nel bilancio, senza distinzioni fra riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui;

DATO ATTO altresì che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle richieste dei Dirigenti Responsabili dei Settori e dei Responsabili di Area ove delegati e sulla base delle indicazioni fornite dall'Assessore al Bilancio Dott. Macoli Matteo, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per gli anni 2017-2019;

DATO ATTO che il programma annuale e triennale delle opere pubbliche è stato approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 174 del 28/09/2016, esecutiva, che è stata pubblicata all'albo pretorio on-line, così come prescrive la normativa in materia di opere pubbliche, integrato con la deliberazione della Giunta Comunale in data odierna.

VISTA la deliberazione consiliare n. 28 del 24/06/2016, esecutiva, con cui è stato approvato il rendiconto della gestione relativo all'anno finanziario 2015;

*RICHIAMATO l'art. 1, comma 169, L. n. 296/06 (Legge finanziaria 2007) ai sensi del quale "Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno.";*

RICHIAMATO l'art. 1, commi 26 e seguenti, della Legge n. 208/2015 (Legge di stabilità 2016) ai sensi dei quali è sospesa l'efficacia delle delibere comunali nella parte in cui prevedono aumenti dei tributi e delle addizionali rispetto ai livelli di aliquote o tariffe applicabili per l'anno 2015, con espressa esclusione per le tariffe della TARI;

CONSIDERATO che, la legge di bilancio per il 2017, comma 42, prevede che la sospensione di cui al punto precedente è confermata anche per l'esercizio 2017;

DI DARE ATTO di confermare per l'anno 2017 i seguenti tributi:

- Le aliquote IMU come stabilite dalla deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 07.04.2016;
- Le aliquote relative all'ADDIZIONALE COMUNALE IRFEF come stabilite dalla deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 07.04.2016.

VISTE le seguenti deliberazioni:

- "Destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative per violazioni al Codice della Strada (articoli 142 e 208 D.Lgs. n. 285/1992) anno 2017" – deliberazione Giunta Comunale n. 40 del 02/03/2017;
- "Programmazione delle risorse umane e determinazione della dotazione organica per il triennio 2017-2019" – deliberazione Giunta Comunale 249 del 23/12/2016;
- "Ricognizione dei beni immobili di proprietà comunale suscettibili di alienazione e/o di valorizzazione ed approvazione piano alienazione 2017-2018-2019" – deliberazione della Giunta Comunale 173 del 28/09/2016 e relativo aggiornamento approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 02/03/2017;
- "Approvazione piano triennale 2017-2018-2019 ed elenco annuale 2017 delle opere pubbliche" - deliberazione della Giunta Comunale n. 174 del 28/09/2016 e relativo aggiornamento approvato in data odierna:

DATO ATTO che il Comune di Ponte San Pietro non è ente strutturalmente deficitario o in dissesto e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di

copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall'art. 243 comma 2 lettera a) del D.Lgs 267/2000;

DATO ATTO altresì del rispetto del vincolo di spesa sul personale di cui al comma 557 dell'art. 1 della Legge 296/2006, come evidenziato dal Dirigente Settore 1 nella Nota integrativa al Bilancio;

RICHIAMATO l'art. 9 della Legge 243/2012, come modificata dalla Legge 164/2016, in materia di concorso degli enti locali agli obiettivi di finanza pubblica, in base al quale gli stessi devono conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali;

VISTO il prospetto contenente le previsioni di competenza triennali rilevanti in sede di rendiconto ai fini della verifica del rispetto del saldo di cui all'art. 9 della Legge 243/2012, da cui risulta la coerenza del bilancio con gli obiettivi di finanza pubblica;

VISTA altresì la nota di aggiornamento di DUP (Documento Unico di Programmazione) per gli esercizi 2017-2019 approvato con deliberazione di Giunta Comunale in data odierna.

PRESO ATTO che nella nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2017/2019 è contenuto il piano degli incarichi di collaborazioni e prestazioni professionali a soggetti estranei all'amministrazione (art. 3 comma 55 legge 244/2007) che si prevede di affidare nel corso del triennio 2017-2019 e la conseguente determinazione del tetto massimo di spesa quantificato;

VISTO l'elenco dei mutui in ammortamento nel triennio 2017-2019, e verificata la capacità di indebitamento dell'ente entro i limiti stabiliti dall'art. 204 del D.Lgs. 267/2000, così come dimostrato nel Documento Unico di Programmazione;

VISTO inoltre lo schema di nota integrativa al bilancio di previsione finanziario, redatta ai sensi dell'art. 11 comma 3 lettera g) e comma 5 del D.Lgs. 118/2011, ed in conformità a quanto stabilito dal principio contabile della Programmazione di cui all'allegato 4/1 al D. Lgs. 118/2011, che integra e dimostra le previsioni di bilancio ;

VISTO il comma 1, dell'articolo 18-bis, del D. Lgs. n. 118/2011, il quale prevede che le regioni, gli enti locali e i loro enti ed organismi strumentali, adottano un sistema di indicatori semplici, denominato "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni;

VISTO pertanto il "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio", allegato alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale;

TENUTO CONTO che si rende necessario procedere, così come previsto dall'art. 174 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e dell'art. 10 del D.Lgs. 118/2011, all'approvazione dello schema di bilancio di previsione finanziario 2017 - 2019;

RICHIAMATO il vigente regolamento di contabilità;

VISTO pertanto l'allegato 1) relativo allo schema di bilancio di previsione finanziario 2017 – 2019, e i comprendente i seguenti allegati:

- a) Parte entrata
- b) Parte spesa
- c) Riepilogo generale delle entrate per titoli
- d) Riepilogo generale delle spese per titoli
- e) Riepilogo generale delle spese per missione
- f) Quadro generale riassuntivo bilancio 2017-2018-2019
- g) Equilibri bilancio previsione 2017-2018-2019
- h) Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione al 31.12.2016 presunto
- i) Prospetto composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato (FPV) per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione
- j) Prospetto composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione
- k) Prospetto rispetto vincoli di indebitamento
- l) Prospetto spese per utilizzo trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali
- m) Prospetto delle spese previste per funzioni delegate dalle regioni
- n) Nota integrativa allo schema di bilancio 2017-2018-2019
- o) Prospetto verifica rispetto dei vincoli di finanza pubblica
- p) Certificazione parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale
- q) Piano degli indicatori bilancio 2017-2018-2019– indicatori sintetici
- r) Piano degli indicatori bilancio 2017-2018-2019– indicatori analitici entrate e capacità di riscossione
- s) Piano degli indicatori bilancio 2017-2018-2019–indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento
- t) Entrate per titoli, tipologie e categorie – previsioni per competenza.
- u) Bilancio spese per missioni, programmi e macroaggregati :per spese correnti - spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie -spese per rimborso di prestiti - spese per servizi per conto terzi e partite di giro
- v) Bilancio spese per titoli e macroaggregati - previsioni di competenza

- w) Prospetto servizi a domanda individuale
- x) Attestazione in ordine alla quantità e qualità di aree e fabbricati da destinare a residenza ed attività produttive (ex art. 172 D.Lgs.267/2000)

DATO ATTO che lo schema di bilancio, di nota integrativa e del Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio e tutti gli allegati al bilancio previsti dalla normativa verranno trasmessi all'Organo di Revisione per l'espressione del parere di attendibilità e congruità;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 9 del vigente Regolamento di contabilità, gli atti di cui al punto precedente, unitamente al parere dell'organo di revisione, saranno presentati al Consiglio Comunale con le modalità previste dal comma 8 del medesimo articolo;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- lo Statuto Comunale;
- l'art. 125 del TUEL n. 267/2000;

RITENUTO di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c. 4 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000, al fine di consentirne la tempestiva presentazione al Consiglio comunale per giungere in tempi brevi all'approvazione del Bilancio 2017/2019;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, a norma dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i., allegati al presente atto;

CON voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. DI APPROVARE, per le motivazioni espresse in narrativa, lo schema di bilancio di previsione finanziario 2017-2019 (Allegato 1), unitamente a tutti gli allegati previsti dalla normativa:
  - a) Parte entrata
  - b) Parte spesa
  - c) Riepilogo generale delle entrate per titoli
  - d) Riepilogo generale delle spese per titoli
  - e) Riepilogo generale delle spese per missione
  - f) Quadro generale riassuntivo bilancio 2017-2018-2019

- g) Equilibri bilancio previsione 2017-2018-2019
  - h) Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione al 31.12.2016 presunto
  - i) Prospetto composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato (FPV) per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione
  - j) Prospetto composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione
  - k) Prospetto rispetto vincoli di indebitamento
  - l) Prospetto spese per utilizzo trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali
  - m) Prospetto delle spese previste per funzioni delegate dalle regioni
  - n) Nota integrativa allo schema di bilancio 2017-2018-2019
  - o) Prospetto verifica rispetto dei vincoli di finanza pubblica
  - p) Certificazione parametri parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale
  - q) Piano degli indicatori bilancio 2017-2018-2019– indicatori sintetici
  - r) Piano degli indicatori bilancio 2017-2018-2019– indicatori analitici entrate e capacità di riscossione
  - s) Piano degli indicatori bilancio 2017-2018-2019–indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento
  - t) Entrate per titoli, tipologie e categorie – previsioni per competenza.
  - u) Bilancio spese per missioni, programmi e macroaggregati :per spese correnti - spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie -spese per rimborso di prestiti - spese per servizi per conto terzi e partite di giro
  - v) Bilancio spese per titoli e macroaggregati - previsioni di competenza
  - w) Prospetto servizi a domanda individuale
  - x) Attestazione in ordine alla quantità e qualità di aree e fabbricati da destinare a residenza ed attività produttive (ex art. 172 D.Lgs.267/2000)
2. DI DARE ATTO di confermare per l'anno 2017 i seguenti tributi:
    - Le aliquote IMU come stabilite dalla deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 07.04.2016;
    - Le aliquote relative all'ADDIZIONALE COMUNALE IRFEF come stabilite dalla deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 07.04.2016.
  3. DI TRASMETTERE gli atti all'Organo di Revisione per l'espressione del parere obbligatorio

previsto dall'art. 239 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

4. DI DISPORRE che la presente deliberazione ed i relativi allegati, siano pubblicati sul sito Internet Istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione trasparente, e contestualmente tale documentazione, unitamente al Parere del Collegio dei Revisori, venga presentata ai Consiglieri Comunali ai sensi dell'art. 174, comma 1, del TUEL n° 267/2000, come previsto dall'art. 9 del vigente Regolamento Comunale di Contabilità, con le modalità previste dal comma 8 del medesimo articolo.

Con separata votazione favorevole unanime la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del decreto legislativo n.267/2000 e s.m.i.



---

Letto approvato e sottoscritto digitalmente.

**IL Sindaco**  
Marzio Dott. Zirafa

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e norme collegate, conservato nelle banche dati del Comune di Ponte San Pietro

**IL Segretario Generale**  
Alberto Dott. Bignone

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e norme collegate, conservato nelle banche dati del Comune di Ponte San Pietro

---

Servizio: RAGIONERIA

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE DEL 27-02-2017 N. 46**

<p><b>Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2017-2018-2019</b></p>
--

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

(art. 49 e 147bis del d.lgs. n. 267/2000)

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, il sottoscritto Dirigente del Settore 1, esperita l'istruttoria di competenza ed effettuati i prescritti controlli preventivi sulla proposta di deliberazione in oggetto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Dirigente del Settore 1

Dott.ssa Patrizia Crippa

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.lgs. n.82/2005 e norme collegate, conservato nelle banche dati del Comune di Ponte San Pietro

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

(art. 49 e 147bis del d.lgs. n. 267/2000)

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, il sottoscritto Dirigente del Settore 1, esperita l'istruttoria di competenza ed effettuati i prescritti controlli preventivi sulla proposta di deliberazione in oggetto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Dirigente del Settore 1

Dott.ssa Patrizia Crippa

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi del D.lgs. n.82/2005 e norme collegate, conservato nelle banche dati del Comune di Ponte San Pietro

