



SETTORE 2

**DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE**

**ELABORAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA RELATIVO ALL'INTERVENTO DENOMINATO "REALIZZAZIONE DIFESE PASSIVE LUNGO IL TORRENTE QUISA A VALLE DEL PONTE DI VIA MERENA E RIPRISTINO IDRODINAMICO DEL PONTE STESSO (LOTTO 1B)" NEI COMUNI DI PONTE SAN PIETRO E MOZZO FINANZIATO DA REGIONE LOMBARDIA CON DGR XI/6273 DEL 11.04.2022  
CUP J38H22000370002 – CIG: B0B4E6CF12**

Il giorno venticinque mese di marzo anno duemilaventiquattro,

Comune di Ponte San Pietro, rappresentato dal dott. arch. Rota Oliviero, nato a Bergamo il 8 ottobre 1962, domiciliato per la carica in Piazza Libertà n. 1 a Ponte San Pietro, che nella sua qualità di Responsabile del Settore 2 "Tecnico", a ciò autorizzato in forza del decreto sindacale di nomina n. 14 del 28.12.2023, in prosieguo indicato come "*committente*" – P.IVA 00250450160;

**AFFIDA**

l'incarico professionale per la redazione del progetto in oggetto all'ing. Adriano Murachelli, nato a Breno (Bs) il 9 luglio 1976, con studio a Oderzo (Tv) Via Donizetti n. 34, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della provincia di Bergamo al n. 4370, nel prosieguo indicato/a come "*affidatario*" – C.F. MRCDRN76L09B149I - P.IVA 03083570360;

I contenuti dell'incarico, le modalità di espletamento, nonché i costi sono disciplinati dagli articoli di seguito riportati.

**ARTICOLO 1 - OGGETTO E FINALITÀ DELL'INCARICO**

L'incarico ha per oggetto l'elaborazione del Progetto di fattibilità tecnica ed economica (PFTE) relativo all'intervento denominato "Realizzazione difese passive lungo il torrente Quisa a valle del ponte di via Merena e ripristino idrodinamico del ponte stesso (lotto 1b)".

Il Progetto dovrà comprendere tutta la documentazione prevista per procedere con la successiva fase dell'appalto integrato di cui all'articolo 44 del D.Lgs n. 36/2023

**ARTICOLO 2 – PRESTAZIONI RICHIESTE - MODALITÀ DI ELABORAZIONE DEL PROGETTO – COLLABORAZIONE CON LA COMMITTENZA**

Il progetto dovrà essere elaborato sulla base delle risultanze del Documento di fattibilità delle alternative progettuali (DocFAP) approvato con delibera della Giunta Comunale n. 250 del 14.12.2023, e nello specifico mediante sviluppo della alternativa progettuale n. 2, parte integrante del presente disciplinare.

Pertanto, tenuto conto del livello di progettazione richiesto e delle attività da compiere, il professionista opererà nel rispetto delle vigenti norme in materia ed in particolare secondo i contenuti e le modalità previste dal previste dall'art. 41 e dall'allegato I.7 (Sezione 2 – artt. 6 e segg.) del D.Lgs. n. 36/2023.

Il dettaglio delle prestazioni è contenuto nella tabella allegata, redatta sulla base di tali disposizioni.

Le attività inerenti alla sicurezza (in fase di progettazione) dovranno essere svolte nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia ed in particolare del D.Lgs. n. 81/2008.

Per quanto riguarda gli Aspetti strutturali la prestazione professionale dovrà essere espletata nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia ed in particolare il D.M. 17.01.2018, la Circolare n. 7 del 21.01.2019 e le OO.P.C.M. 3274 del 20.03.2003, 3362 del 08.07.2004 e 3376 del 17.09.2004.

Le attività da compiere vengono dettagliate nel prospetto di calcolo delle prestazioni, elaborato, sulla base delle disposizioni del D.M. 17.06.2016, per la tipologia di opere oggetto di progettazione;

L'incarico prevede altresì di:

- prestare assistenza tecnica alla/alle riunioni ed eventuali conferenze di servizi;
- fornire sia in formato cartaceo che digitale, le copie progettuali necessarie per l'istruttoria, l'approvazione nonché per gli Enti preposti al rilascio delle autorizzazioni;
- provvedere alle correzioni, integrazioni o rifacimento dei progetti che, ancorché approvati risultino errati, inadeguati o incompleti;
- considerare inclusi nel corrispettivo anche gli oneri non specificatamente dettagliati, ma comunque necessari per l'esecuzione della progettazione, con esclusione di quelli a carico del committente;
- assumersi la responsabilità per danni di qualsiasi natura che dovessero derivare a terzi a causa di errori commessi nella esecuzione della prestazione.

L'incaricato dovrà svolgere la propria attività in coordinamento e collaborazione con il RUP e gli Uffici comunali competenti (servizio manutenzione e progettazione opere pubbliche).

A tal fine il Committente fornirà la documentazione necessaria per l'espletamento dell'incarico.

Resta inteso che a carico dell'affidatario rimane la redazione e predisposizione di tutti gli elaborati e documenti necessari per il corretto svolgimento del presente incarico.

In generale gli elaborati saranno redatti alla scala idonea 1: 20 - 1:100 – 1:200 1: 500 in relazione al tipo di approfondimento richiesto.

Tavole di inquadramento generale potranno essere realizzate in scala 1:2.000 o 1:5.000.

Gli elaborati saranno consegnati in duplice copia a colori, su supporto cartaceo e su supporto informatico, nei formati .doc per i documenti di testo, dwg per gli elaborati cartografici.

Il professionista dovrà consegnare anche tutte le copie necessarie per il rilascio di autorizzazioni da parte di altri Enti, qualora richieste.

### **ARTICOLO 3 – TEMPI PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO - PENALI**

Il professionista incaricato, tenuto conto dei tempi concordati con Regione Lombardia dal Comune in qualità di Ente attuatore, si impegna ad effettuare le attività di cui all'art. 2 entro il 30 aprile 2024. In caso di ritardo nella consegna dei progetti oggetto del presente incarico, da imputare all'affidatario, verrà applicata una penale pari all'uno per cento del valore dell'incarico per ciascun giorno di ritardo. Somma che verrà trattenuta dal compenso pattuito.

E' facoltà del Committente procedere con la revoca dell'incarico nel caso in cui il ritardo superasse i 30 giorni di ritardo.

In tal caso, al professionista incaricato non verrà corrisposto alcun compenso.

Nel caso in cui il ritardo ecceda i 30 (trenta) giorni, il Committente resta libero da ogni impegno verso il Professionista inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta per oneri e rimborso di spese relativi all'opera eventualmente svolta e non consegnata. Al Professionista dovranno essere solamente corrisposti i compensi ed il rimborso spese per il lavoro fatto e già consegnato al Committente, sino alla data di comunicazione della revoca, senza alcuna maggiorazione rispetto ai prezzi unitari pattuiti.

#### **ARTICOLO 4 - CORRISPETTIVI**

Per l'espletamento delle prestazioni oggetto del presente incarico è previsto un corrispettivo di Euro 139.000,00 (euro centotrentanovemila/00), oltre CNPAIA 4% ed IVA 22%, per complessivi Euro 176.363,20.

L'importo comprende le prestazioni precedenti dell'importo di Euro 58.629,13 di cui Euro 49.971,85 oltre CNPAIA 4% ed IVA 22% per l'espletamento delle attività affidate con precedente determinazione n. 202-119 del 17.10.2022 ed Euro 8.657,28 oltre CNPAIA 4% ed IVA 22% per la redazione di analisi integrative necessarie per l'elaborazione del DocFAP.

Detto importo si intende comprensivo di tutte le spese necessarie per l'espletamento dell'incarico (rilievi, sopralluoghi, uso della strumentazione necessaria, spese di trasporto, ecc...).

L'onorario per l'elaborazione del Progetto di Fattibilità Tecnico Economica (SFTE) verrà liquidato, previa presentazione delle apposite fatture, nei termini di seguito indicati:

- acconto del 20% entro 30 giorni dalla data dell'incarico
- saldo del 80% entro 30 giorni dalla data di approvazione da parte della Giunta Comunale

Ogni liquidazione verrà effettuata previa acquisizione di regolare fattura elettronica e verifica regolarità contributiva.

A tal fine il professionista incaricato si impegna ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari disposti dalla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.

#### **ARTICOLO 5 - PROPRIETÀ DEL PROGETTO - VARIANTI**

Fermo restando il diritto d'autore a tutela della proprietà intellettuale, il progetto resterà di proprietà piena ed assoluta del Committente il quale potrà a suo insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione, ovvero introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che, a suo insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie, senza che il professionista incaricato possa sollevare eccezione di sorta;

Il Committente, cui è conferita l'insindacabile soprintendenza sullo svolgimento dei lavori del presente disciplinare, nel corso dello sviluppo dell'attività potrà apportare variazioni ed indirizzi integrativi al fine di assicurare la migliore rispondenza agli obiettivi da perseguire, senza che ciò possa costituire, per il professionista incaricato, motivo per rivendicare diversi e maggiori compensi. Nel caso che, durante lo svolgimento dell'incarico, si manifestasse la necessità di prestazioni professionali non comprese nel presente disciplinare, comportanti una maggiore spesa da parte del Committente, il professionista incaricato dovrà darne tempestiva comunicazione alla stessa e potrà procedere solo dopo l'avvenuta formalizzazione del nuovo impegno di spesa.

#### **ARTICOLO 6 - RECESSO**

Il recesso volontario da parte del professionista affidatario dell'incarico, nella fase di elaborazione del progetto oggetto del presente incarico, senza giusta causa, comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso per onorario e rimborso spese, salvo l'eventuale rivalsa del Committente per i danni provocati.

In caso di recesso da parte del committente, salvo che il motivo del recesso sia da addebitare al professionista affidatario dell'incarico, per negligenza o colpa grave nello svolgimento dell'attività

affidata, alla stessa andrà riconosciuto il compenso per il lavoro sino ad allora effettuato con la maggiorazione del 25% sugli onorari dovuti. A tal fine per procedere al rimborso, sulla base dei costi unitari pattuiti, è necessario che l'affidatario depositi al protocollo comunale copia del lavoro svolto sia in formato cartaceo che digitale.

#### **ARTICOLO 7 - CONTROVERSIE**

Il Committente ed il Professionista incaricato si impegnano a definire amichevolmente qualsiasi controversia che possa nascere dalla presente attività e, nel caso in cui non sia possibile raggiungere in questo modo l'accordo, stabiliscono che il foro competente per le controversie è quello di Bergamo. E' escluso il Collegio Arbitrale.

#### **ARTICOLO 8 – COPERTURA ASSICURATIVA**

L'Affidatario ha presentato Polizza di responsabilità civile professionale per gli iscritti all'Albo nazionale degli Ingegneri, n. ICIP011528 rilasciata da AON SPA, e con premio versato sino al 30.09.2024, a copertura dei rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, per tutta la durata dell'incarico.

#### **ARTICOLO 9 - DOMICILIO**

Per quanto concerne l'incarico affidatogli, il professionista incaricato elegge il proprio domicilio presso la sede del Comune di Ponte San Pietro in Piazza Libertà n. 1.

#### **ARTICOLO 10 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente disciplinare si fa riferimento alla normativa vigente in materia di affidamento di contratti pubblici di servizi (D.Lgs. n. 36/2023 – DPR n. 207/2010), nonché alla Tariffa Nazionale per gli Ingegneri ed Architetti (D.M. n. 143/2013, D.M. 17.06.2016 e ss.mm.ii.).

#### **ARTICOLO 11 - REGISTRAZIONE - PRIVACY**

Il presente disciplinare è immediatamente vincolante ed efficace per entrambe le parti, non essendo soggetto a controllo e sottoscritto in esecuzione di apposita determinazione d'incarico del RUP.

Il presente disciplinare sarà sottoposta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi del comma 2 dell'art. 5 del DPR n. 534/72 e ss.mm.ii.

In ordine alle informazioni e ai dati che si scambieranno, il Committente e l'affidatario dell'incarico di cui al presente disciplinare, si impegnano ad osservare le norme e gli obblighi imposti dalla vigente normativa in materia di trattamento e protezione dei dati personali ai sensi del direttiva (UE) 2016/680 e del D.Lgs. n. 51 del 18.05.2018, accordano il loro consenso e danno espressa autorizzazione affinché i loro dati personali siano trattati e /o comunicati per le finalità inerenti il presente accordo.

#### **IL COMMITTENTE**

COMUNE DI PONTE SAN PIETRO

IL RESPONSABILE SETTORE 2 "TECNICO"

dott. arch. Rota Oliviero (*documento firmato digitalmente*)

#### **IL PROFESSIONISTA INCARICATO**

ing. Murachelli Adriano (*documento firmato digitalmente*)