



Città di
PONTE SAN PIETRO
Provincia di Bergamo

Corpo Polizia Locale

Via San Clemente n. 15 – 24036 Ponte San Pietro

Tel. 0356228511

Email: polizia@comune.pontesanpietro.bg.it

PEC: comunepontesanpietro@legalmail.it

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ VARIE DI INTERESSE GENERALE – CONVENZIONI AI SENSI DELL'ART. 56 DEL D.LGS 117/2017: ASSISTENZA VIABILISTICA E ORGANIZZATIVA DURANTE MANIFESTAZIONI PUBBLICHE DI NATURA MILITARE, CIVILE E RELIGIOSA; SERVIZIO DI ASSISTENZA VIABILISTICA PRESSO LE SCUOLE DI PONTE SAN PIETRO; SERVIZIO DI ASSISTENZA IN PARTICOLARI SITUAZIONI EMERGENZIALI E DI SOCCORSO PUBBLICO; SERVIZIO ASSISTENZA VIABILISTICA IN OCCASIONE DEL MERCATO SETTIMANALE

ANNO 2025 (DA DATA SOTTOSCRIZIONE) – 31 DICEMBRE 2027

Con il presente avviso si intendono acquisire le manifestazioni di interesse da parte di organizzazioni di volontariato e associazioni di promozione sociale, di seguito indicate come ODV ed APS, interessate a stipulare una convenzione ai sensi dell'art. 56 del D.lgs 117/2017 e ss.mm.ii. per lo svolgimento, da parte degli associati volontari, delle attività di cui in premessa secondo i criteri e le indicazioni definite nel presente avviso e nello schema di convenzione ad esso allegato.

ATTESO che:

- il comma 1 dell'art. 56 del D.lgs. n. 117 del 3/07/2017 (Codice del Terzo Settore) prevede che “le amministrazioni pubbliche possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore (la cui procedura per l'iscrizione verrà definita con apposito Decreto Ministeriale così come stabilito all'art. 53 del Codice in questione), convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso del mercato”;
- il comma 2 del medesimo articolo prevede che “le convenzioni di cui sopra possono prevedere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate”;
- il comma 3 del medesimo articolo prevede che “l'individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime”;

SI RENDE NOTO CON IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO

che il Comune di Ponte San Pietro intende affidare servizi di utilità sociale tramite una o più organizzazioni di volontariato o associazioni di promozione sociale con cui stipulare convenzione ai sensi dell'art. 56 del D.lgs n.117/2017 (Codice del Terzo Settore), a decorrere indicativamente dall'anno 2025 (da data di sottoscrizione dell'apposita convenzione) al 31 dicembre 2027. Intende raccogliere manifestazioni di interesse mediante avviso pubblico, al fine di individuare uno o più soggetti del Terzo Settore, nello specifico organizzazioni di



Città di
PONTE SAN PIETRO
Provincia di Bergamo

Corpo Polizia Locale

Via San Clemente n. 15 – 24036 Ponte San Pietro

Tel. 0356228511

Email: polizia@comune.pontesanpietro.bg.it

PEC: comunepontesanpietro@legalmail.it

volontariato e associazioni di promozione sociale, con cui stipulare apposita Convenzione per l'attività in oggetto.

ARTICOLO 1 – OGGETTO DELL'AVVISO

Oggetto del presente avviso è la gestione delle attività di:

- ASSISTENZA VIABILISTICA E ORGANIZZATIVA DURANTE MANIFESTAZIONI PUBBLICHE DI NATURA MILITARE, CIVILE E RELIGIOSA;
- SERVIZIO DI ASSISTENZA VIABILISTICA PRESSO LE SCUOLE DI PONTE SAN PIETRO;
- SERVIZIO DI ASSISTENZA IN PARTICOLARI SITUAZIONI EMERGENZIALI E DI SOCCORSO PUBBLICO;
- SERVIZIO ASSISTENZA VIABILISTICA IN OCCASIONE DEL MERCATO SETTIMANALE;

ARTICOLO 2 – DESTINATARI DELL'AVVISO

L'avviso è rivolto alle Organizzazioni di volontariato e alle Associazioni di Promozione Sociale che siano in possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti:

- assenza di condanne, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che determina l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- assenza di cause ostative di cui all'art. 80 del D.lgs n. 50/2016, in quanto compatibili;
- di essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni in materia di imposte e tasse e con i conseguenti adempimenti;
- le finalità dell'organizzazione/associazione devono essere attinenti alle attività del presente bando;
- essere nelle condizioni di poter garantire lo svolgimento con continuità delle attività oggetto del presente avviso, anche in collaborazione con altre associazioni di volontariato;
- osservanza di tutte le disposizioni di legge in materia di assicurazioni/polizza assicurativa per gli infortuni, malattie connesse all'attività, nonché la copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi dei volontari, oltre a tutte le disposizioni di legge vigenti in materia;
- rispetto delle norme sulla sicurezza dei luoghi di lavoro (D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.) nonché il rispetto di tutti gli adempimenti di legge nei confronti di eventuali lavoratori dipendenti.
- essere nelle condizioni di poter garantire lo svolgimento con continuità delle attività oggetto del presente avviso, anche in collaborazione con altre associazioni di volontariato, in ragione della
- disponibilità di mezzi, strumentazioni ed un numero di volontari, preferibilmente di Ponte San Pietro, in possesso di idoneità psico-fisica e di requisiti di professionalità per la corretta gestione delle attività, tra cui quella per la conduzione degli autoveicoli;
- aver maturato esperienza di almeno 10 anni, alla data di presentazione della domanda, nell'ambito delle attività oggetto del presente avviso;
- osservanza di tutte le disposizioni di legge in materia di assicurazioni/polizza assicurativa per gli infortuni, malattie connesse all'attività, nonché la copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi dei volontari oltre a tutte le disposizioni di legge vigenti in materia;



Città di
PONTE SAN PIETRO
Provincia di Bergamo

Corpo Polizia Locale

Via San Clemente n. 15 – 24036 Ponte San Pietro

Tel. 0356228511

Email: polizia@comune.pontesanpietro.bg.it

PEC: comunepontesanpietro@legalmail.it

ARTICOLO 3 – DURATA DELLA CONVENZIONE

La Convenzione avrà durata dall'anno 2025 (data sottoscrizione della convenzione) al 31 dicembre 2027. Il Comune di Ponte San Pietro si riserva la facoltà di prorogare la durata della convenzione per un periodo di 90 giorni, e comunque fino all'espletamento di una nuova procedura comparativa.

ARTICOLO 4 - RISORSE ASSEGNATE AL SERVIZIO

L'importo destinato al finanziamento del presente avviso viene concordato con l'Amministrazione comunale, compatibilmente con le risorse di bilancio, complessivi fino ad un massimo di euro 9.000,00 annui, non soggetti al regime IVA ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 22-10-1972 n. 633, quale esclusivo rimborso delle spese sostenute dall'Associazione per garantire lo svolgimento delle attività richieste compresa la copertura assicurativa dei volontari impegnati nel servizio, il tutto come meglio specificato nello schema di convenzione.

Dovranno in ogni caso essere forniti idonei giustificativi delle spese sostenute. L'erogazione del rimborso avverrà con cadenza semestrale dietro presentazione di idonea documentazione indirizzata al Settore 5 – Polizia Locale, domiciliato per le funzioni in Ponte San Pietro, Piazza Della Libertà n. 1, inviata tramite mail all'indirizzo polizia@comune.pontesanpietro.bg.it. La liquidazione avverrà secondo i termini di legge.

ARTICOLO 5 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Ai fini della partecipazione al presente avviso il soggetto interessato dovrà presentare **a partire dal giorno 06.02.2025 ed entro, e non oltre, le ore 12:00 del 20.02.2025:**

- 1. apposita domanda di partecipazione alla selezione** – secondo lo schema allegato all'atto di approvazione del presente avviso (Allegato A);
- 2. apposito progetto operativo** - da redigersi in forma libera da parte del soggetto partecipante, contenente le modalità organizzative, le esperienze precedenti, l'attività formativa maturata a favore dei volontari, nonché le risorse strumentali messe a disposizione (es.: mezzi, attrezzature, sedi);
- 3. una richiesta dettagliata di rimborso spese per ciascun tipo di attività**, come da modello (Allegato b) che dovrà essere, a pena di non ammissibilità, complessivamente inferiore all'importo massimo previsto dall'art. 4 del presente avviso pubblico.

ARTICOLO 6 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Gli interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, mediante consegna a mano al Comune di Ponte San Pietro - Ufficio Protocollo- P.zza Della Libertà n. 1 -24036- Ponte San Pietro, **entro le ore 12:00 del 20/02/2025, in un UNICO PLICO CHIUSO E SIGILLATO** su tutti i lembi di chiusura, recante all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura **“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ VARIE DI INTERESSE GENERALE – CONVENZIONI AI SENSI DELL'ART. 56 DEL D.LGS 117/2017: ASSISTENZA VIABILISTICA E ORGANIZZATIVA DURANTE MANIFESTAZIONI PUBBLICHE DI NATURA MILITARE, CIVILE E RELIGIOSA; SERVIZIO DI ASSISTENZA VIABILISTICA PRESSO LE SCUOLE DI PONTE SAN PIETRO; SERVIZIO DI ASSISTENZA IN PARTICOLARI SITUAZIONI EMERGENZIALI E DI SOCCORSO PUBBLICO; SERVIZIO ASSISTENZA VIABILISTICA IN OCCASIONE DEL MERCATO SETTIMANALE”**. La suddetta busta dovrà contenere la domanda



Città di
PONTE SAN PIETRO
Provincia di Bergamo

Corpo Polizia Locale

Via San Clemente n. 15 – 24036 Ponte San Pietro

Tel. 0356228511

Email: polizia@comune.pontesanpietro.bg.it

PEC: comunepontesanpietro@legalmail.it

di partecipazione, secondo il modello predisposto, con i relativi allegati: Statuto e atto costitutivo dell'associazione; elenco nominativo dei volontari che verranno impiegati nelle attività oggetto dell'avviso, specificandone le generalità; copia documento d'identità del legale rappresentante; il progetto operativo come meglio di seguito specificato nell'art. 5 del presente avviso e la richiesta rimborso spese come da modello allegato B al presente Avviso.

Il Comune provvederà al controllo della veridicità dei contenuti resi nelle dichiarazioni oggetto di selezione. I soggetti partecipanti potranno manifestare interesse per la gestione di tutti i servizi e attività di cui all'art.1 ovvero soltanto per alcuni di essi, specificando gli stessi nella domanda di partecipazione (allegato A). La partecipazione, oltre che da parte di singole organizzazioni, può essere effettuata congiuntamente anche da più organizzazioni di volontariato e/o associazioni di promozione sociale, purché tutte in possesso dei requisiti di cui all'art.2, indicando i servizi che ciascuna delle parti intende eseguire.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente per cui l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo ricevimento della domanda di partecipazione derivante da disguidi postali, da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

ARTICOLO 7 – SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

Trattandosi di attività principalmente già definite nelle principali linee operative l'Amministrazione Comunale individuerà il soggetto con cui stipulare la convenzione con i seguenti criteri/punteggi:

- **progetto operativo:** la valutazione sarà effettuata tenuto conto del numero di volontari coinvolti, delle forme di coordinamento garantite tra gli stessi, delle esperienze pregresse, della qualità e quantità delle risorse strumentali messe a disposizione, atte a garantire una diversificazione dei servizi di offerta, la presenza di una sede operativa sul territorio, i corsi di formazione frequentati dai volontari;

punteggio massimo attribuibile punti 60;

- **richiesta rimborso spese:** sarà valutata secondo il principio dell'offerta più favorevole rispetto al ricorso al mercato

punteggio massimo attribuibile punti 40. Le spese ammesse al rimborso, dietro presentazione dei documenti giustificativi della spesa sono, a titolo esemplificativo: carburante, olio motore, revisione e manutenzione dei veicoli, ogni relativa copertura assicurativa prescritta, utenze telefoniche, attrezzature, pedaggi, tariffe parcheggi, beni di consumo, trasporto pubblico, acquisti per organizzazione cerimonie commemorative, rimborsi pasti eventualmente consumati durante lo svolgimento dell'attività oggetto di convenzione, costo del personale eventualmente impiegato, formazione e addestramento, dispositivi in dotazione, comprese divise e tesserini di riconoscimento. Tutte le suddette spese devono essere riconducibili alle sole attività previste nel presente avviso. Eventuali spese oggettivamente non documentabili saranno rimborsate su presentazione di apposita dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000, trasmessa dal presidente dell'organizzazione; l'importo di dette spese dovrà comunque essere marginale rispetto alla spesa globalmente rimborsata (in una percentuale non superiore al 10% del totale chiesto per il rimborso). L'articolo 17, comma 3, del Codice vieta infatti i rimborsi spese di tipo forfettario. In tali casi l'Associazione annualmente



Città di
PONTE SAN PIETRO
Provincia di Bergamo

Corpo Polizia Locale

Via San Clemente n. 15 – 24036 Ponte San Pietro

Tel. 0356228511

Email: polizia@comune.pontesanpietro.bg.it

PEC: comunepontesanpietro@legalmail.it

trasmette l'elenco dettagliato dei rimborsi spese riconosciuti ai propri collaboratori per l'attività. La liquidazione del rimborso avverrà a seguito della presentazione al Comune di apposita relazione consuntiva a rendiconto delle prestazioni effettuate, relative ai servizi di cui alla presente convenzione e alle spese sostenute. L'intera documentazione contabile inerente le attività svolte in Convenzione, comprensiva dei documenti amministrativi originali, dovrà essere conservata dall'Associazione e posta a disposizione del Comune per eventuali ulteriori verifiche. Il Comune provvederà a liquidare il suddetto rimborso, con cadenza semestrale, salvo conguaglio trimestrale. Per quanto sopra riportato, il rimborso spese totale riconosciuto all'associazione per le attività svolte dai volontari coinvolti non può superare il tetto massimo pari a € 9.000,00 annuali. L'Amministrazione comunale si riserva di rivedere il suddetto tetto, qualora si modifichino le richieste dei servizi previsti o l'associazione documenti una modifica sostanziale delle spese sostenute per la realizzazione delle attività stesse.

L'apertura delle buste contraddistinte dalla lettera A) (busta amministrativa) e l'ammissione alla selezione avverranno in seduta pubblica il giorno **24/02/2025 alle ore 14.00** presso gli uffici di Via San Clemente n. 15. Alla seduta sono ammessi a partecipare i legali rappresentanti dei soggetti partecipanti od i loro delegati muniti di delega scritta. Successivamente, una Commissione appositamente nominata, procederà alla valutazione delle proposte e delle richieste di rimborso formulando apposita graduatoria. L'aggiudicazione avverrà prioritariamente a favore del/i concorrente/i in grado di adempiere a tutte le attività e che conseguirà il maggiore punteggio complessivo. Nel caso in cui gli offerenti abbiano conseguito uguale punteggio, prevarrà l'offerta con il maggior numero di volontari coinvolti, in caso di ulteriore parità di punteggio si procederà mediante sorteggio.

Il Comune di Ponte San Pietro si riserva la facoltà di:

- procedere all'individuazione dell'organizzazione di volontariato anche in presenza di una sola manifestazione di interesse e proposta progettuale, purché essa sia ritenuta valida e congruente con l'interesse pubblico;
- selezionare, in relazione a particolari motivazioni e vantaggi, più soggetti con i quali avviare la collaborazione, anche in relazione alle disponibilità manifestate e quindi sottoscrivere convenzione con più soggetti se gli stessi si dichiareranno disponibili in tal senso; e comunque qualora non si individui un unico partner per l'affidamento di tutte le attività, l'aggiudicazione avverrà a favore di più soggetti, che dovranno accordarsi sulle modalità di espletamento, attraverso la definizione di un accordo tra le parti. Nel caso i soggetti non si mettano d'accordo il Comune deciderà la suddivisione dei servizi tra i concorrenti in modo insindacabile. Il Comune di Ponte San Pietro si riserva la facoltà di annullare, sospendere, revocare il presente avviso o prorogarne i termini, qualora ricorrano o siano documentate le condizioni che giustifichino il relativo provvedimento. Il Comune si riserva di valutare l'adeguatezza dei progetti presentati, di procedere alla stipula della convenzione anche in presenza di una sola candidatura, di non procedere alla stipula, qualora nessuna proposta fosse ritenuta idonea. A conclusione dell'intera procedura, la/e organizzazione/i di volontariato selezionata/e s'impegna/no a stipulare convenzione, che conterrà gli elementi principali indicati in questo avviso.



Città di
PONTE SAN PIETRO
Provincia di Bergamo

Corpo Polizia Locale

Via San Clemente n. 15 – 24036 Ponte San Pietro

Tel. 0356228511

Email: polizia@comune.pontesanpietro.bg.it

PEC: comunepontesanpietro@legalmail.it

ARTICOLO 8 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il Comune di Ponte San Pietro, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, comunica che i dati personali conferiti relativamente al presente Avviso, saranno trattati sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale e per i connessi eventuali obblighi di legge. Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

In qualsiasi momento è possibile esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Ponte San Pietro, e-mail polizia@comune.pontesanpietro.bg.it;

ARTICOLO 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/1990 e successive modifiche e integrazioni è la Responsabile del Settore 5 – Polizia Locale, Comm. Capo Redaelli Dott. Andrea.

ARTICOLO 10 - PUBBLICITA'

Il presente avviso viene pubblicato per almeno sette giorni consecutivi mediante pubblicazione, sull'Albo Pretorio on-line.

ARTICOLO 11-CONTROVERSIE

Eventuali controversie derivanti il presente avviso o l'applicazione della convenzione, se non risolte in sede bonaria, saranno devolute all'autorità giudiziaria territorialmente competente.

ARTICOLO 12 - ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso costituisce invito ad una manifestazione di interesse da parte di ODV ed APS ai sensi del D.lgs n. 117/2017, finalizzato alla ricognizione e verifica della disponibilità alla realizzazione tramite convenzione delle attività oggetto del presente avviso. Si precisa che la pubblicazione del presente avviso non è impegnativa per il Comune di Ponte San Pietro; non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione, che sarà libera di non procedere o modificare, in tutto o in parte la procedura in essere, senza che i soggetti che hanno inviato manifestazione di interesse in base al presente avviso possano vantare alcuna pretesa. L'A.C. potrà altresì valutare se, in presenza di istanze non riferite a tutte le azioni indicate in premessa, procedere alla stipula di convenzioni con diversi soggetti partecipanti, purché in possesso dei requisiti del D.lgs. 117/2017 "Codice Terzo Settore". In tale ipotesi il valore del rimborso sarà riparametrato in relazione al numero di attività offerte. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

Per ulteriori informazioni e/o chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi a:

Comm. Capo Redaelli Dott. Andrea - Tel. 035-6228511 – polizia@comune.pontesanpietro.bg.it



Città di
PONTE SAN PIETRO
Provincia di Bergamo

Corpo Polizia Locale

Via San Clemente n. 15 – 24036 Ponte San Pietro

Tel. 0356228511

Email: polizia@comune.pontesanpietro.bg.it

PEC: comunepontesanpietro@legalmail.it

Ponte San Pietro, lì 06/02/2025

La Responsabile del Settore 5 – Polizia Locale
Comm. Capo Redaelli Dott. Andrea

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa”

ALLEGATI:

- schema convenzione
- modulo manifestazione di interesse
- richiesta rimborso spese