

COMUNE DI PONTE SAN PIETRO

Numero 2831 del repertorio dei contratti

CONTRATTO PER SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE

PERIODO 01.04.2024/31.03.2027

CIG: B0899B599B

Repubblica Italiana

L'anno duemilaventiquattro, il mese di agosto, il giorno sei, in
Comune di Ponte San Pietro (Bg) presso la casa comunale sita in
Piazza Libertà n. 1, avanti a me dott. Zappa Paolo, Segretario
del Comune stesso, iscritto all'Albo dei Segretari Comunali e
Provinciali al n. 8595, ufficiale rogante ai sensi dell'articolo
97, comma 4, lettera c) del Decreto Legislativo n. 267 del
18.08.2000 (TUEL),

sono comparsi:

a)- dott.ssa Misani Laura, nata a Vimercate (Mi) il 21.05.1983,
che dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in
nome, per conto e nell'interesse del Comune di Ponte San Pietro
con sede in Piazza Libertà n. 1 C.F. e P.IVA 00250450160, che
rappresenta nella sua qualità di Responsabile del Settore 3
"Servizi istituzionali e alla persona", nominata con decreto
sindacale n. 15 del 28.12.2023;

b)- Ferrari Marco Mario, nato a Castelnuovo né Monti (Re) il
27.08.1962, in qualità di Procuratore del CONSORZIO DOMICARE
SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, con sede legale in Como Via Martino
Anzi n. 8 e sede operativa in Reggio Emilia Via Martiri di

Cervarolo n. 74/3, C.F. e P.IVA 02050010350, iscritto nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di Como n. REA CO-331304, giusta procura in data 27.03.2018 Repertorio n. 65813 Raccolta n. 26654 notaio Maria Carmen Costabile in Reggio Emilia, allegata alla presente.

Detti comparenti, della cui identità personale e capacità giuridica io Ufficiale rogante ho personalmente accertato la sussistenza mediante documento di riconoscimento per la parte privata e documentazione ufficiale del Comune di appartenenza per la parte pubblica, il tutto agli atti dell'ufficio.

Premesso

- che a seguito di gara a mezzo procedura negoziata, preceduta da manifestazione di interesse per l'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura, per il servizio in oggetto è stata formulata proposta di aggiudicazione per il CONSORZIO DOMICARE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, come risulta dal Verbale della Commissione in data 25.03.2024, generato dalla piattaforma certificata DigitalPA, depositato agli atti;
- che con determinazione n. 32-32 in data 26.03.2024 il servizio in oggetto è stata aggiudicato al CONSORZIO DOMICARE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE;
- che è stato pubblicato all'albo online l'avviso in merito all'esito della suddetta gara;
- che è stata presentata dal legale rappresentante e dal procuratore del Consorzio dichiarazione sostitutiva ex art. 46

DPR n. 445/2000 in ordine al possesso dei requisiti generali attestanti la capacità a contrarre con la Pubblica amministrazione;

- che in data 22.04.2024 è stata rilasciata comunicazione antimafia, ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. n. 159/2011;

- che in sede di aggiudicazione e per la sottoscrizione del presente contratto sono state eseguite le verifiche relative all'iscrizione alla CCIAA, ad eventuali procedure concorsuali e fallimentari, al casellario giudiziale, alla posizione rispetto agli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999 ed alla regolarità contributiva (DURC) e tutte sono risultate regolari e/o negative;

TUTTO CIO' PREMESSO LE PARTI COME SOPRA COSTITUITE,

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Articolo 1)- PREMESSA

La premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto.

Articolo 2) - OGGETTO DEL CONTRATTO

Il Comune di Ponte San Pietro affida al CONSORZIO DOMICARE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, che accetta, la gestione di attività di supporto al servizio di assistenza domiciliare del Comune di Ponte San Pietro per il periodo 01.04.2024/31.03.2027, secondo le modalità previste dal capitolato speciale d'appalto integrato dall'offerta tecnica presentata in sede di gara, che costituiscono parte integrante e sostanziale al presente contratto, anche se non materialmente allegati.

Come indicato in sede di gara, il servizio verrà svolto dalla

Bergamo Assistenza società cooperativa onlus.

Il capitolato speciale d'appalto descrive le modalità di espletamento del servizio.

Articolo 3) - DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio avrà durata dal 01.04.2024 al 31.03.2027.

Articolo 4) - CORRISPETTIVO

Il valore presunto del presente contratto, è di Euro 150.438,60 (euro centocinquantamilaquattrocentotrentotto/sessanta) oltre IVA 5%.

Il costo orario per il servizio è di Euro 21,43 oltre IVA 5%, come da offerta in sede di gara.

Il Consorzio provvederà ad emettere fatture mensili, con indicazione del numero effettivo delle ore di servizio prestate giornalmente dagli operatori.

Articolo 5) - NORME IN MATERIA DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI

FINANZIARI

Il Consorzio assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari, come previsto dall'art. 3 Legge n. 136/2010 così come modificato dal D.L. n. 187/2010, convertito con modificazioni alla Legge n. 217/2010. A tal fine il Consorzio, con riferimento ai servizi identificati con CIG: B0899B599B, ha comunicato per iscritto al Comune gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui al comma 1 del succitato art. 3, precisando il nominativo delle persone titolate ad operare sullo stesso conto, ed assume l'obbligo di comunicare

tempestivamente al Comune tutte le modifiche che si potranno verificare rispetto ai dati trasmessi.

Nel caso di inosservanza della legislazione in materia, si applicano le sanzioni stabilite.

Articolo 6) - OBBLIGHI DEL COMUNE

Le attività a carico del Comune per consentire l'esecuzione del servizio oggetto del presente contratto sono descritte all'art. 4 del capitolato speciale d'appalto.

Articolo 7) OBBLIGHI DEL CONSORZIO

Il Consorzio si impegna all'esecuzione del servizio, secondo le indicazioni contenute negli artt. 3, 5 e 6 del capitolato speciale d'appalto, integrate con quanto indicato nell'offerta tecnica in sede di gara.

Articolo 8) SERVIZI MIGLIORATIVI

In sede di gara il Consorzio ha presentato le seguenti proposte aggiuntive e/o migliorative:

- progetti individuali di emergenza

a) "Buon rientro": almeno 5 percorsi con un monte ore stimato di 30 ore annue

b) "Ci pensiamo noi": 30 ore annue

c) "Notte di assistenza": 4 notti annue

- una unità operativa per la valutazione multidimensionale a domicilio (infermiere specializzato vulnologo e fisioterapista per 12 ore annue ed un massimo di 5 pazienti)

- presa in carico urgente entro 12 ore dalla richiesta

- educazione sanitaria, con elaborazione e stampa di 150 opuscoli informativi per i caregivers
- segretariato sociale non professionale
- servizio di sportello lavoro assistenza e cura familiare, per aiutare nella ricerca di un assistente familiare
- supervisione per interventi svolti da badanti/assistenti familiari, con un massimo di 3 visite domiciliari
- emergenza caldo, chiamata giornaliera ad utenti potenzialmente a rischio emarginazione, nei mesi di giugno, luglio ed agosto.

Articolo 9) - CAUZIONE

A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto, il Consorzio ha costituito cauzione definitiva di Euro 7.521,93 a mezzo fidejussione assicurativa n. 2408960 rilasciata da COFACE S.A. in data 09.04.2024.

La cauzione prevede espressamente la rinuncia al beneficio di preventiva escussione del debitore principale e l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del Comune. Cesserà di avere effetto alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione. Nel caso di inadempienze contrattuali da parte del Consorzio, il Comune avrà diritto di valersi di propria autorità della suddetta cauzione. In tale ipotesi il Consorzio dovrà reintegrare la cauzione medesima, nel termine che gli sarà fissato.

La cauzione, emessa e firmata digitalmente, è stata verificata telematicamente presso l'emittente.

Articolo 10) - POLIZZA ASSICURATIVA

Il Consorzio ha prodotto Polizza assicurativa RC rischi diversi n. 1/10226/65/81748958/18, rilasciata da UNIPOLSAI ASSICURAZIONI SPA Agenzia di Parma, con premio annualmente versato.

Il Consorzio si impegna al pagamento del premio assicurativo per tutta la durata del presente contratto.

Resta ferma la responsabilità del Consorzio per il risarcimento di eventuali maggiori danni eccedenti i massimali di garanzia, ovvero esclusi dalle condizioni contrattuali della polizza.

Articolo 11) PENALI

L'applicazione delle penali per inadempimenti contrattuali è disciplinata dall'art. 17 del capitolato speciale d'appalto.

Articolo 12) - DIVIETO DI CESSIONE

Il presente contratto non può essere ceduto a pena di nullità.

Articolo 13) - OBBLIGHI DEL CONSORZIO VERSO IL PERSONALE

Il Consorzio deve osservare le norme e le prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione ed assistenza dei lavoratori. E' altresì obbligato a rispettare le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale assicurativa e sanitaria previste per i dipendenti alla vigente normativa.

Il Consorzio è obbligato, ai fini retributivi, ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale

di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore di attività e per le località dove si esegue il servizio.

Articolo 14) - OBBLIGHI IN MATERIA DI ASSUNZIONI OBBLIGATORIE

Le parti, in base alle risultanze della dichiarazione del Consorzio, lo stesso non è soggetto agli obblighi di assunzione previsti dalla Legge n. 68/1999, disciplinante il diritto al lavoro dei disabili.

Articolo 15) - DOMICILIO DEL CONSORZIO

Ai fini del presente contratto, il Consorzio elegge domicilio presso la propria sede legale, in Como Via Martino Anzi n. 8. E' in ogni caso facoltà del Comune inviare le comunicazioni alla sede amministrativa del Consorzio in Reggio Emilia Via Martiri di Cervarolo n. 74/3.

Articolo 16) - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

I casi per i quali il contratto può essere risolto, anticipatamente rispetto alla sua naturale scadenza, sono indicati nell'art. 15 del capitolato speciale d'appalto.

Articolo 17) - CONTROVERSIE

Per qualunque contestazione o vertenza che dovesse insorgere tra le parti sulla interpretazione o esecuzione del presente contratto, non risolta in sede bonaria, è competente il foro di Bergamo.

Articolo 18) - PATTO DI INTEGRITA'

Il Consorzio si impegna a rispettare quanto previsto nel

documento "Patto di integrità", che fa parte integrante del presente contratto anche se materialmente non allegato. Il mancato rispetto degli impegni e degli obblighi previsti nel predetto Patto comporterà l'applicazione delle sanzioni stabilite nel Patto stesso, compresa la risoluzione del contratto per violazione di obblighi essenziali e in danno del Consorzio.

Articolo 19) - CODICE DI COMPORTAMENTO

Ai sensi del disposto dell'art. 2 comma 3 del DPR n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 1 comma 2 del Codice di comportamento del Comune di Ponte San Pietro, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 217 del 29.12.2021, il Consorzio e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili.

Articolo 20) - PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Il Consorzio si impegna al rispetto dell'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 per tutta la durata del presente contratto.

Articolo 21) - RIFERIMENTI NORMATIVI

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto, le parti faranno riferimento alle leggi, regolamenti e

disposizioni ministeriali vigenti in materia, nonché, per quanto applicabili, alle norme del codice civile.

Articolo 22) - SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico del Consorzio tutte le spese del contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione, compresi quelli tributari, fatta eccezione per l'IVA che resta a carico del Comune.

Articolo 23) - REGISTRAZIONE

Ai fini fiscali, si dichiara che il presente contratto è soggetto al pagamento dell'imposta sul valore aggiunto, per cui si chiede la registrazione a tassa fissa ai sensi dell'art. 40 DPR n. 131/1986. L'imposta di registro viene versata con modalità telematica, mediante il Modello Unico Informatico.

Il Consorzio rientra nelle organizzazioni non lucrative di utilità sociale (ONLUS) previste dall'art. 10 del D.Lgs. n. 460 del 04.12.1997, e conseguentemente ai sensi dell'art 17 del citato Decreto è esente dall'imposta di bollo.

Il contratto sarà prodotto all'Agenzia delle Entrate mediante piattaforma Sister.

Articolo 24) - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il Comune, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, informa il Consorzio che il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della sottoscrizione del presente contratto; che i soggetti che verranno a conoscenza dei dati personali sono i Responsabili dei Settori competenti e che tratterà i dati contenuti nel

presente contratto esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia. Il Consorzio dichiara di essere informato circa il diritto di accesso ai dati personali. Titolare del trattamento dati è il Sindaco pro-tempore.

Con atto separato, il Comune di Ponte San Pietro nomina il Consorzio Domicare Società Cooperativa Sociale, quale affidatario del servizio, e Bergamo Assistenza società cooperativa onlus, quale esecutore del servizio, Responsabili al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679.

Il presente contratto, formato per la stipula in modalità elettronica, è stato redatto mediante strumenti informatici da me Segretario e da persona di mia fiducia, su dodici pagine e parte della tredicesima a video, oltre alla procura, e viene da me letto alle parti contraenti che, riconosciutolo conforme alla loro volontà, con me ed alla mia presenza lo sottoscrivono con firma digitale ai sensi dell'art. 1 comma 1 lettera s) del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. (Codice dell'Amministrazione Digitale CAD).

COMUNE DI PONTE SAN PIETRO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 3

dott.ssa Misani Laura (*firmato digitalmente*)

CONSORZIO DOMICARE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

IL PROCURATORE

Ferrari Marco Mario (*firmato digitalmente*)

Io sottoscritto, Segretario comunale, attesto che i certificati di firma utilizzati sono validi e conformi al dispositivo dell'art. 1 comma 1 lettera s) del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. (Codice dell'Amministrazione Digitale CAD).

IL SEGRETARIO COMUNALE

dott. Zappa Paolo (*firmato digitalmente*)

Repertorio n. 65813

Raccolta n. 26654 =

CONFERIMENTO DI PROCURA CON CONTESTUALE REVOCA

REGISTRATO A
REGGIO EMILIA

IL 12-04-2018

AL N. 54151T

Euro 400,00

===== DI PRECEDENTE PROCURA =====

===== REPUBBLICA ITALIANA =====

===== Il ventisette marzo duemiladiciotto =====

ISCRITTO
IL 18-04-2018

AL N.

DI REGISTRO IMPRESE

PRESSO LA C.C.I.A.A.

DI REGGIO

===== 27.03.2018 =====

In Reggio Emilia, Via Fornaciari n. 14. =====

Innanzi a me notaio Maria Carmen Costabile, con sede in Casina, iscritto al Collegio Notarile di Reggio Emilia, senza assistenza di testimoni =====

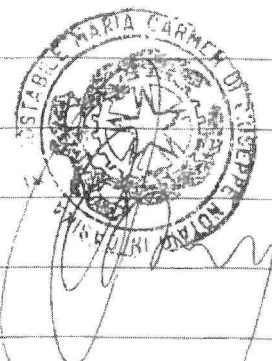
===== E' PRESENTE la signora =====

- **Panarello Pasqualina Rossana**, nata a Lamezia Terme il 6 febbraio 1971, nella sua qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione e come tale legale rappresentante del "**CONSORZIO DOMICARE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE**", con sede in Como, Via Martino Anzi n. 8, ove domicilia per la suddetta carica, numero di iscrizione al Registro Imprese di Como, codice fiscale e Partita Iva: 02050010350, iscritta al n. 331304 di R.E.A. presso la C.C.I.A.A. di Como, in esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione in data 21 febbraio 2018, che in estratto autentico si allega al presente atto sotto la lettera "A". =====

Della sua identità personale e poteri io Notaio sono certo. =====

===== Premesso =====

- che con verbale per me notaio in data 25 gennaio 2018, rep. 65616/26492, registrato a Reggio Emilia il 7 febbraio 2018 al n. 1953



42004 URBIVIA (PR) - Largo Mazzini, 1 - Tel. e Fax 0522 46 32 42
42121 REGGIO EMILIA - Via Fornaciari, 14 - Tel. e Fax 0522 46 32 42

MARIA CARMEN COSTABILE - NOTAIO



ed iscritto a Como il 13 febbraio 2018 il Consorzio Privatassistenza Società Cooperativa Sociale, variava alcuni articoli dello statuto sociale fra cui anche la denominazione sociale in CONSORZIO DOMICARE Società cooperativa sociale e trasferiva la sede legale nel Comune di Como; =====

- che per effetto dell'intervenuta modifica, il Consiglio di Amministrazione, con l'allegata delibera ha disposto di rinnovare la procura al signor Ferrari Marco Mario, per la sottoscrizione di contratti di appalto, patti di accreditamento presso Enti Pubblici e Privati e per la presentazione di offerte, previa revoca della procura allo stesso conferita con atto per me notaio in data 5 aprile 2016, rep. 63581/24921, registrato a Reggio Emilia il 20 aprile 2016 al n. 5520, iscritta presso il Registro Imprese di Reggio Emilia in data 18 aprile 2016; =====

===== Tanto premesso =====
e formante parte integrante e sostanziale del presente atto, la costituita, nella sua qualità =====

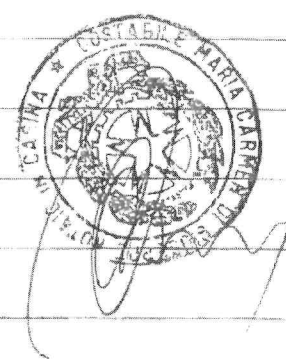
===== **DICHIARA E DA ATTO** =====

* che la presente procura revoca la precedente procura conferita in data 5 aprile 2016, con atto per me Notaio, rep. 63581/24921, registrato a Reggio Emilia il 20 aprile 2016 al n. 5520 ed iscritto presso il Registro Imprese di Reggio Emilia in data 18 aprile 2016; =====

* che la revoca ha effetto immediato; =====

* che il presente atto di revoca sarà trasmesso, al signor Ferrari Marco Mario a mezzo posta e sarà pubblicizzato presso il Registro Imprese di Como, =====

enza A questo punto, la signora Panarello Pasqualina Rossana, nella sua
so- qualità ed in esecuzione dell'allegata delibera del Consiglio di Ammi-
DMI- nistrazione =====
Co- ===== **NOMINA E COSTITUISCE** =====
=== quale procuratore del Consorzio Domicare Società Cooperativa so-
stra- ciale il signor: =====
al si- - **FERRARI MARCO MARIO**, nato a Castelnovo nè Monti (RE) il 27
alto, agosto 1962, codice fiscale: FRR MCM 62M27 C219U, ivi residente
sen- in Via G. Micheli n. 22/1 =====
erita ===== **AFFINCHE'** =====
regi- rappresenti il Consorzio, nel compimento delle sottoindicate attività e
so il pertanto il nominato procuratore Ferrari Marco Mario potrà operare,
==== utilizzando in forma singola la firma sociale per: =====
==== - sottoscrivere contratti di appalto, patti di accreditamento nei con-
costi- fronti di tutti gli enti, società, amministrazioni pubbliche e private, civili
==== e militari, società giuridiche, con facoltà quindi di compiere e sottoscri-
==== vere le offerte per gare di appalto firmandone i relativi atti; il nominato
rita in procuratore è investito di ogni più ampia e opportuna facoltà per l'e-
regi- secuzione delle predette operazioni, con facoltà di rendere dichiara-
so il zioni, fare precisazioni, sottoscrivere documenti, patti, clausole e con-
==== dizioni senza eccezione di sorta e con l'espressa autorizzazione a
==== conferire a terzi tutte le facoltà necessarie per il compimento di singo-
i Mar- le, determinate operazioni, nominando a sua volta, autonomamente e
mpre- nell'anzidetta qualità, procuratori speciali, con più limitati poteri; =====
==== - notificare a banche o ad altri enti le situazioni economiche e finan-



ziarie totali, parziali o particolari inerenti il Consorzio; procedere all'apertura di conti correnti bancari, di altri conti separati o speciali e, ove ammesso, anche di conti di valuta estera; =====

- dare disposizioni ad effettuare prelevamenti e ogni altra operazione ordinaria dai detti conti anche mediante assegni bancari all'ordine di terzi creditori a valere sulle disponibilità liquide e su concessioni di crediti firmandone i relativi atti, richiedere e ottenere anticipazioni su linee di credito entro il valore massimo di Euro 200.000,00 (duecentomila/00); =====

- procedere all'emissione di tratte su clienti a fronte di servizi effettuati entro il valore massimo di Euro 100.000,00 (centomila/00); =====

- stipulare contratti di acquisto, vendita e comodato d'uso di macchinari, impianti e attrezzature, disporre di sciogliere e recedere da detti contratti firmandone i relativi atti, entro il valore massimo di Euro 50.000,00 (cinquantamila/00); =====

- nominare, se del caso, avvocati e procuratori per gli atti e i procedimenti necessari, nel rispetto delle deliberazioni all'uopo adottate in materia dal Consiglio di Amministrazione. =====

Il presente mandato è conferito sotto l'osservanza degli obblighi di legge e con promessa di rato e fermo, senza bisogno di ulteriore ratifica o conferma e senza che mai possa essere eccepita al nominato procuratore carenza o indeterminatezza di poteri. =====

=====

=====

===== Del

all'a- che richiesto io Notaio ho ricevuto il presente atto, dattiloscritto da
, ove persona di mia fiducia e da me integrato a mano su due fogli per pa-
gine cinque, compresa la presente, e l'ho letto alla costituita che lo
zione approva e lo sottoscrive alle ore diciotto e quindici (h.18,15) =====

ne di Firmato: =====

oni di Pasqualina Rossana Panarello =====

ni su ===== Maria Carmen Costabile Notaio =====

ento- ===== segue sigillo =====

=====

attuati

=====

acchi-

detti

Euro

=====

cedi-

ate in

=====

ghi di

e rati-

inato

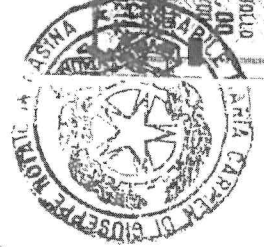
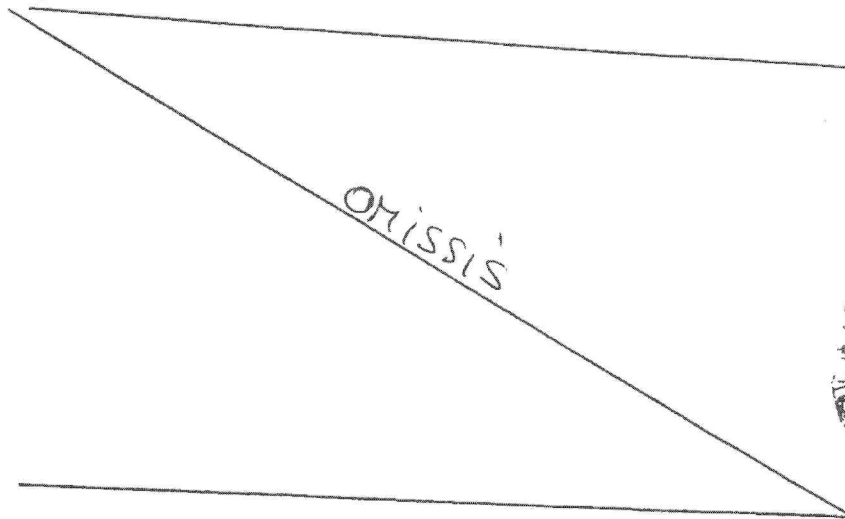
=====

=====

=====

Del

Allegato "A" al numero di raccolta 26654







VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DEL 21 FEBBRAIO 2018

Oggi, mercoledì 21 febbraio 2018 alle ore 15.00, si è svolta la riunione del
C.d.A. del Consorzio DOMICARE, per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1.  *OMISSIS*
2.  *OMISSIS*
3.  *OMISSIS*
4.  *OMISSIS*
5. Revoca attuale procura speciale al sig. Marco Mario Ferrari;
6. Nuova procura speciale a nome del sig. Marco Mario Ferrari;
7. Varie ed eventuali

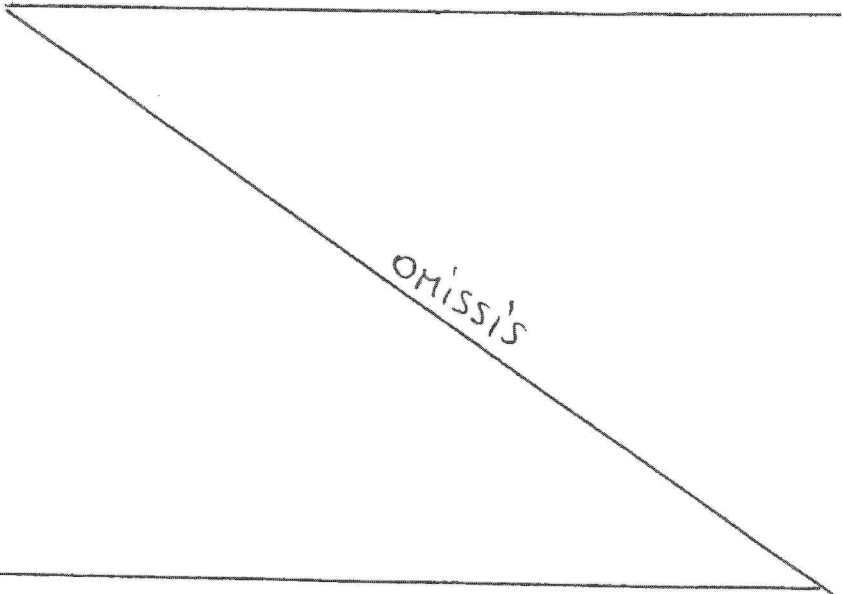


Assume la presidenza della riunione la Presidente del Consiglio di Amministrazione, Pasqualina Rossana Panarello (la Presidente), la quale, constatato e fatto constatare agli intervenuti che:

- la riunione del Consiglio di Amministrazione è stata regolarmente convocata ai sensi di Statuto;
- tutti gli amministratori hanno dichiarato di essere informati sugli argomenti da trattare, invita a fungere da Segretario il sig. Marco Mario Ferrari (il Segretario), che accetta.

La Presidente, dopo aver constatato la presenza dei seguenti membri del Consiglio di Amministrazione: Karin Keller Vice Presidente, Giovanni Giraldi Consigliere, Paolo Candiani Consigliere, Davide Casiraghi Consigliere, dichiara quindi il Consiglio validamente costituito ed atto a deliberare sull'ordine del giorno.

OMISSIS

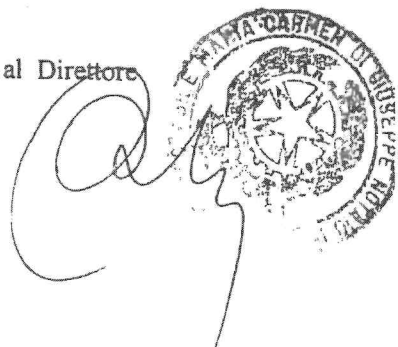


Sul quinto punto posto all'ordine del giorno la Presidente comunica agli
astanti che a seguito del cambio di denominazione anche la procura del
Direttore Generale Marco Mario Ferrario dovrà essere modificata. Il
Consiglio di Amministrazione ritiene necessario modificare tale testo
affinché il Procuratore possa firmare contratti di appalto o accreditamento
senza limiti di importi e/o valori.

Il Consiglio di Amministrazione dopo breve discussione delibera
all'unanimità di revocare la procura Repertorio n. 63581 - Raccolta n.
24921 del 05/04/2016 a nome del sig. Marco Mario Ferrari.

Sul Sesto punto posto all'ordine del giorno la Presidente propone al
Consiglio di Amministrazione di incaricare il Notaio Dott.ssa Maria
Carmen Costabile di redigere una nuova procura, con i contenuti in
appresso specificati.

In vista di tali finalità, il Presidente propone di attribuire al Direttore
Generale Marco Mario Ferrari alcune deleghe di gestione.



Il Consiglio di Amministrazione, udito l'esposto del Presidente, pertanto delibera di conferire al signor Marco Mario Ferrari che potrà operare in autonomia, con potere di utilizzo, in forma singola e disgiunta, della firma sociale, nei limiti sotto riportati. A Marco Mario Ferrari vengono attribuiti i seguenti poteri salvo darne comunque comunicazione delle azioni conseguenti al Consiglio di Amministrazione alla prima seduta utile:

- 1) sottoscrivere contratti di appalto, patti di accreditamento nei confronti di tutti gli enti, società, amministrazioni pubbliche e private, civili e militari, società giuridiche, con facoltà quindi di compiere e sottoscrivere le offerte per gare di appalto firmandone i relativi atti; è investito di ogni più ampia e opportuna facoltà per le esecuzioni delle predette operazioni, con facoltà di rendere dichiarazioni, fare precisazioni, sottoscrivere documenti, patti, clausole e condizioni senza eccezione di sorta. E' altresì espressamente autorizzato a conferire a terzi tutte le facoltà necessarie per il compimento di singole, determinate operazioni, nominando a sua volta, autonomamente e nell'anzidetta qualità, procuratori speciali, con più limitati poteri;
- 2) notificare a banche o ad altri enti le situazioni economiche e finanziarie totali, parziali o particolari inerenti il Consorzio; procedere all'apertura di conti correnti bancari, di altri conti separati o speciali e, ove ammesso, anche di conti di valuta estera;
- 3) dare disposizioni ad effettuare prelevamenti e ogni altra operazione ordinaria dai detti conti anche mediante assegni bancari all'ordine di terzi creditori a valere sulle disponibilità liquide e su concessioni di crediti firmandone i relativi atti, richiedere e ottenere anticipazioni su linee di credito entro il valore massimo di 200.000 Euro;

Nessun altro argomento viene posto in discussione e pertanto, null'altro
essendoci da discutere, la riunione si scioglie alle ore 17.30.

Il Presidente

Pasqualina Ressana Panarello

Il Segretario

Marco Mario Ferrari

Repertorio n. 65812

ESTRATTO

Io qui sottoscritta dottoressa Maria Carmen Costabile, Notaio in Casina, iscritta nel ruolo del Distretto Notarile di Reggio Emilia

CERTIFICO

che la presente copia fotostatica, composta da numero sei facciate, è conforme alle pagine 54, 55, 56, 57, 58 e 59 del Libro Adunanze e Deliberazioni del Consiglio di Amministrazione del "**CONSORZIO DOMICARE Società Cooperativa Sociale**", con sede in Como, Via Martino Anzi n. 8, numero di iscrizione al Registro Imprese di Como, codice fiscale e Partita Iva: 02050010350, iscritto al n. 331304 di R.E.A. presso la C.C.I.A.A. di Como, fatta avvertenza che le parti omesse non ne alterano il contenuto ne contraddicono a quelle riportate.

Reggio Emilia, Via Fornaciari n. 14, ventisette marzo duemiladiciotto

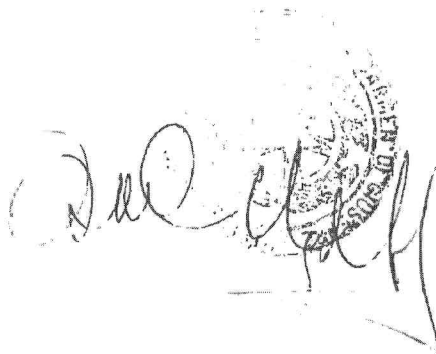


The image shows a handwritten signature in black ink, which appears to be 'M. Costabile', written over a circular notary seal. The seal contains the text 'NOTAIO MARIA CARMEN DI REGGIO EMILIA' and features a central emblem with a star. The signature is written in a cursive style.

}

Julia

CONSENTITI

A handwritten signature in cursive script is written over a circular stamp. The stamp contains the text "FEDERAL BUREAU OF INVESTIGATION" around the perimeter and "U.S. DEPARTMENT OF JUSTICE" in the center. The signature appears to be "D. M. [unclear]".

}