

---

**SETTORE 3 – “SERVIZI ISTITUZIONALI E ALLA PERSONA”**

Piazza Libertà n. 1 – tel. 035.6228474 – fax 035.6228499 – e-mail: [segreteria@comune.pontesanpietro.bg.it](mailto:segreteria@comune.pontesanpietro.bg.it)

**AVVISO PER LA PROCEDURA APERTA DI PARTECIPAZIONE ALLA REDAZIONE DEL NUOVO  
CODICE DI COMPORTAMENTO DEL COMUNE DI PONTE SAN PIETRO**

**IL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE  
E TRASPARENZA (RPCT)**

Richiamato l'articolo 54, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in base al quale ciascuna amministrazione definisce, con procedura aperta alla partecipazione, un proprio Codice di comportamento che integra e specifica il Codice di comportamento generale;

Dato atto che il citato Codice di comportamento generale è stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 ed integrato con il decreto del Presidente della Repubblica 13 giugno 2023, n. 81;

Considerato che, con delibera n. 177 del 19 febbraio 2020, l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) ha dettato le linee-guida in materia dei codici di comportamento da parte delle singole amministrazioni, ivi prevedendo anche in ordine alla presente procedura di partecipazione;

**RENDE NOTO CHE**

1. è stata predisposta la bozza di Codice di comportamento del comune di Ponte San Pietro;
2. è avviata la procedura aperta di partecipazione alla quale sono invitati i soggetti in indirizzo, ai fini della formulazione di proposte di modifiche o integrazioni alla bozza di codice sopra indicata;
3. sul sito internet del comune, nella sezione Albo Pretorio *online* e nella sezione *Amministrazione trasparente*>*Disposizioni generali*>*Atti generali*, unitamente al presente avviso, sono disponibili:
  - bozza del nuovo codice di comportamento di ente;
  - modulo per la presentazione delle proposte di modifica e/o integrazione;
  - Codice di comportamento generale (D.P.R. 62/2013);
  - delibera ANAC n. 177/2020, contenente le linee-guida.

**INVITA**

i cittadini, le organizzazioni sindacali, le associazioni dei consumatori e degli utenti, gli ordini professionali e imprenditoriali, i portatori di interessi diffusi e, in generale, tutti i soggetti che fruiscono delle attività e dei servizi prestati dal Comune di Ponte San Pietro a far pervenire le proprie proposte di modifiche e/o integrazioni alla precitata bozza di “Codice di comportamento del Comune di Ponte San Pietro” secondo quanto di seguito specificato.

**TERMINI E MODALITÀ DI INVIO**

Le proposte, indirizzate al Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza, dovranno pervenire entro il **27/11/2024** esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- posta elettronica certificata, all'indirizzo [comunepontesanpietro@legalmail.it](mailto:comunepontesanpietro@legalmail.it)
- posta elettronica, all'indirizzo: [comune@comune.pontesanpietro.bg.it](mailto:comune@comune.pontesanpietro.bg.it)
- presentazione diretta all'ufficio protocollo negli orari di apertura al pubblico, presso la sede municipale in Piazza Libertà, 1 – Ponte San Pietro.



---

### **SETTORE 3 – “SERVIZI ISTITUZIONALI E ALLA PERSONA”**

*Piazza Libertà n. 1 – tel. 035.6228474 – fax 035.6228499 – e-mail: [segreteria@comune.pontesanpietro.bg.it](mailto:segreteria@comune.pontesanpietro.bg.it)*

#### **RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI**

In relazione ai dati raccolti nell'ambito del presente procedimento e ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, si comunica quanto segue:

Il trattamento dei dati personali forniti al Settore 3 – Servizi Istituzionali e alla Persona è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali connessi all'adozione del nuovo codice di comportamento ed avverrà presso il comune di Ponte San Pietro titolare del trattamento dati, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità; i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di altri soggetti pubblici o incaricati di pubblico servizio che debbano partecipare al procedimento amministrativo.

I dati potranno altresì essere comunicati o portati a conoscenza dei responsabili o incaricati del trattamento del comune di Ponte San Pietro impiegati presso altri settori/servizi, nonché quelli impiegati presso il servizio protocollo e archivio.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione comporta quindi l'impossibilità di beneficiare del servizio ovvero della prestazione finale.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui al Capo III, Sezione I, del citato Regolamento UE. Il titolare del trattamento informa che il responsabile della protezione dei dati (RPD) è il geom. Crotti Adamo [creslt@pec.it](mailto:creslt@pec.it)

#### **INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO**

Responsabile del procedimento: Dott. Paolo Zappa nella sua veste di RPCT – Tel. 035.6228473

email: [paolo.zappa@comune.pontesanpietro.bg.it](mailto:paolo.zappa@comune.pontesanpietro.bg.it)

Per informazioni, rivolgersi al Settore 3 - Servizio Segreteria ai seguenti numeri e recapiti: [segreteria@comune.pontesanpietro.bg.it](mailto:segreteria@comune.pontesanpietro.bg.it) – 035.6228474/445

Ponte San Pietro, lì 12 novembre 2024

#### **IL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA**

*Dott. Paolo Zappa*